



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ ๔๔๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ที่ ๑๓๖/๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนได้มอบอำนาจให้ นายปรีชา บุญรักษา ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ในการกำกับควบคุมดูแล การปฏิบัติราชการประจำ กำหนดแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามนโยบายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ยกเว้นงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน จึงยกเลิคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ที่ ๑๓๖/๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และ มาตรา ๖๐/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ (และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ข้อ ๒๓๖ ข้อ ๒๔๐ ข้อ ๒๔๑ และข้อ ๒๔๒ และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง โครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงมอบอำนาจให้ นายปรีชา บุญรักษา ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ดังนี้

๑. รับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติราชการประจำ กำหนดแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ และลำดับความสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุกงาน ยกเว้นงานพัฒนาชุมชน และงานบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามนโยบายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒. รับผิดชอบโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๓. รับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติราชการประจำ กำหนดแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ และลำดับความสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกองคลัง เฉพาะงานจัดเก็บรายได้ ให้เป็นไปตามนโยบายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

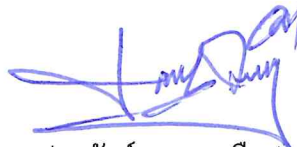
/โดยให้มีอำนาจ.....

โดยให้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการ ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ต้องกระทำภายใต้การกำกับ ติดตาม แนะนำ และแก้ไขการปฏิบัติราชการของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และให้รายงานผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ทราบทุกสามเดือน อย่างน้อยหนึ่งครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



(นายประพันธ์ พรหมเมือง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน