



# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง

## งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



# องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครราชสีมา

 0-75491-539



office@nabon.go.th



www.nabon.go.th



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

0-75491-539



office@nabon.go.th



www.nabon.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
เรื่อง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ และได้เสนอนายอำเภอนาบอนเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งนายอำเภอนาบอน ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๘๗ ประกอบมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงลงชื่อและประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประสาธ รัตนภรณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2568 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 41,675,317.62 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 105,154,194.31 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 47 โครงการ

รวม 4,224,082.55 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ

รวม 7,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 61,690,748.98 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,208,507.91 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	773,599.80 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	254,013.08 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	766,921.50 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	29,898.70 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	29,073,783.99 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	29,584,024.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ จำนวน 0.00 บาท		
2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 51,270,062.05 บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง	จำนวน	18,764,705.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	15,739,870.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,446,381.28 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,260,300.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,058,805.77 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์	จำนวน	172,658.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	6,080,000.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

### 3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน**  
**อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช**

**1. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	1,208,507.91	1,080,000.00	1,080,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	773,599.80	615,000.00	603,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	254,013.08	220,500.00	250,500.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	766,921.50	600,000.00	600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	29,898.70	2,000.00	2,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	500.00	500.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>3,032,940.99</b>	<b>2,518,000.00</b>	<b>2,536,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	29,073,783.99	26,582,000.00	26,542,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>29,073,783.99</b>	<b>26,582,000.00</b>	<b>26,542,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	29,584,024.00	29,400,000.00	34,422,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>29,584,024.00</b>	<b>29,400,000.00</b>	<b>34,422,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>61,690,748.98</b>	<b>58,500,000.00</b>	<b>63,500,000.00</b>

ค่าแถมงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	18,764,705.00	18,991,101.00	21,233,057.00
งบบุคลากร	15,739,870.00	19,901,540.00	19,988,600.00
งบดำเนินงาน	9,446,381.28	9,977,359.00	11,405,243.00
งบลงทุน	3,260,300.00	5,850,000.00	7,287,100.00
งบเงินอุดหนุน	4,058,807.77	3,780,000.00	3,586,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	51,270,062.05	58,500,000.00	63,500,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,299,120
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	782,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,269,683
แผนงานสาธารณสุข	427,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,040,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	350,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,160,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,949,140
แผนงานการเกษตร	55,000
แผนงานการพาณิชย์	905,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,233,057
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	63,500,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	10,979,850	3,704,470	362,400	15,046,720
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,003,840	0	0	3,003,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	7,976,010	3,704,470	362,400	12,042,880
งบดำเนินงาน	2,147,400	884,000	0	3,031,400
ค่าตอบแทน	644,400	305,000	0	949,400
ค่าใช้สอย	981,000	448,000	0	1,429,000
ค่าวัสดุ	190,000	80,000	0	270,000
ค่าสาธารณูปโภค	332,000	51,000	0	383,000
งบลงทุน	1,045,000	176,000	0	1,221,000
ค่าครุภัณฑ์	1,045,000	176,000	0	1,221,000
รวม	14,172,250	4,764,470	362,400	19,299,120

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	772,000	772,000
ค่าตอบแทน	30,000	30,000
ค่าใช้สอย	530,000	530,000
ค่าวัสดุ	200,000	200,000
ค่าสาธารณูปโภค	12,000	12,000
งบลงทุน	10,000	10,000
ค่าครุภัณฑ์	10,000	10,000
รวม	782,000	782,000

## แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	362,400	1,288,440	1,650,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	362,400	1,288,440	1,650,840
งบดำเนินงาน	265,000	2,207,843	2,472,843
ค่าตอบแทน	65,000	5,000	70,000
ค่าใช้สอย	200,000	705,025	905,025
ค่าวัสดุ	0	1,489,818	1,489,818
ค่าสาธารณูปโภค	0	8,000	8,000
งบเงินอุดหนุน	0	3,146,000	3,146,000
เงินอุดหนุน	0	3,146,000	3,146,000
รวม	627,400	6,642,283	7,269,683

## แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	147,000	147,000
ค่าใช้สอย	117,000	117,000
ค่าวัสดุ	30,000	30,000
งบเงินอุดหนุน	280,000	280,000
เงินอุดหนุน	280,000	280,000
รวม	427,000	427,000

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าใช้สอย	30,000	30,000
รวม	30,000	30,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน	120,000	1,920,000	2,040,000
ค่าวัสดุ	120,000	420,000	540,000
ค่าตอบแทน	0	50,000	50,000
ค่าใช้จ่าย	0	1,450,000	1,450,000
รวม	120,000	1,920,000	2,040,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	350,000	350,000
ค่าใช้จ่าย	350,000	350,000
รวม	350,000	350,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	670,000	330,000	1,000,000
ค่าใช้จ่าย	550,000	330,000	880,000
ค่าวัสดุ	120,000	0	120,000
งบเงินอุดหนุน	0	160,000	160,000
เงินอุดหนุน	0	160,000	160,000
รวม	670,000	490,000	1,160,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	3,291,040	0	3,291,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,291,040	0	3,291,040
งบดำเนินงาน	757,000	0	757,000
ค่าตอบแทน	155,000	0	155,000
ค่าใช้สอย	359,000	0	359,000
ค่าวัสดุ	240,000	0	240,000
ค่าสาธารณูปโภค	3,000	0	3,000
งบลงทุน	41,100	5,860,000	5,901,100
ค่าครุภัณฑ์	41,100	0	41,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	5,860,000	5,860,000
รวม	4,089,140	5,860,000	9,949,140

## แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	25,000	30,000	55,000
ค่าวัสดุ	25,000	0	25,000
ค่าใช้สอย	0	30,000	30,000
รวม	25,000	30,000	55,000

## แผนงานการพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน	750,000	750,000
ค่าวัสดุ	150,000	150,000
ค่าสาธารณูปโภค	600,000	600,000
งบลงทุน	155,000	155,000
ค่าครุภัณฑ์	115,000	115,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	40,000	40,000
รวม	905,000	905,000

## แผนงานงบกลาง

งบ \ งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	21,233,057	21,233,057
งบกลาง	21,233,057	21,233,057
รวม	21,233,057	21,233,057

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติความตามในพระราชบัญญัติสภาพาตบลและองค์การบริหารสวนตาบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน(ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562) มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และโดยอนุมัติของนายอำเภอนาบอน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 63,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกจ่ายจัดสรร และหมวดยกเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 63,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

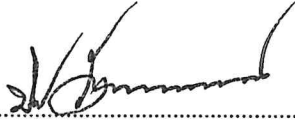
แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,299,120
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	782,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,269,683
แผนงานสาธารณสุข	427,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,040,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	350,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,160,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,949,140
แผนงานการเกษตร	55,000
แผนงานการพาณิชย์	905,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,233,057
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	63,500,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนาบอนปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ  
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนาบอน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... 19 ก.ย. 2568 .....

(ลงนาม).....

(นายประสาธ รัตนภรณ์)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลนาบอน

(ลงนาม).....

(นายวีระพรธณ สุขะวัลลิ)

ตำแหน่ง นายอำเภอนาบอน  
19 ก.ย. 2568

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายการ	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	977,084.84	1,113,777.91	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00 %	1,000,000.00
ภาษีป้าย	95,833.00	94,730.00	80,000.00	80,000.00	0.00 %	80,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>1,072,917.84</b>	<b>1,208,507.91</b>	<b>1,080,000.00</b>	<b>1,080,000.00</b>		<b>1,080,000.00</b>
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	261.90	1,164.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	440.00	460.00	500.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับและขมูฝอย	440,130.00	438,140.00	430,000.00	430,000.00	0.00 %	430,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	5,402.00	117,760.00	100,000.00	100,000.00	-50.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,360.00	490.00	1,500.00	1,500.00	-66.67 %	500.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	500.00	500.00	9,900.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00 %	2,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	73,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าบริการนิติสัญญา	10,534.00	122,865.80	50,000.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	120.00	400.00	500.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	11,900.00	14,700.00	15,000.00	15,000.00	-66.67 %	5,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	2,000.00	-50.00 % 1,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	500.00	0.00 % 500.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	500.00	0.00 % 500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,320.00	2,620.00	2,000.00	-25.00 % 1,500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	471,467.90	773,599.80	615,000.00	603,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	176,838.37	253,703.08	220,000.00	13.64 % 250,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	310.00	500.00	0.00 % 500.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	176,838.37	254,013.08	220,500.00	250,500.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์				
รายได้จากประปา	501,481.00	766,921.50	600,000.00	0.00 % 600,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	501,481.00	766,921.50	600,000.00	600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้กู้ให้	42.40	28.70	500.00	0.00 % 500.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	42,500.00	0.00	0.00	0.00 % 0.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	500.00	0.00 % 500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	1,350.00	29,870.00	1,000.00	0.00 % 1,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	43,892.40	29,898.70	2,000.00	2,000.00
หมวดรายได้จากทุน				

รายการ	รายรับจริง		ปี 2567	ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567		ปี 2568	ปี 2569
รายได้จากทุกอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้จากทุก	0.00	0.00	500.00		500.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	652,211.33	642,670.28	650,000.00	0.00 %	650,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	12,405,137.65	12,740,075.99	12,000,000.00	0.00 %	12,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	5,370,424.12	5,600,917.60	5,000,000.00	0.00 %	5,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	159,606.81	145,345.51	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,284,473.36	7,084,179.92	6,000,000.00	0.00 %	6,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	49,187.00	41,000.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	202,998.00	184,063.64	200,000.00	-50.00 %	100,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	77,442.20	107,578.16	80,000.00	0.00 %	80,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	15,485.70	13,347.89	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,637,355.00	2,514,095.00	2,440,000.00	2.46 %	2,500,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายขาด	3,550.00	510.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	26,857,871.17	29,073,783.99	26,582,000.00		26,542,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	28,805,008.00	29,584,024.00	29,400,000.00	17.08 %	34,422,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	28,805,008.00	29,584,024.00	29,400,000.00		34,422,000.00
รวมทุกหมวด	57,929,476.68	61,690,748.98	58,500,000.00		63,500,000.00

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

63,500,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,080,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	80,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	603,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	430,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการลดลง โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการลดลง โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากจะมีการเลือกตั้งนายก อบต.และสมาชิกสภา อบต.		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	50,000 บาท
ค่าปรับอื่น ๆ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	500 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการลดลง โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการลดลง โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	500 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	500 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการลดลง โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,500 บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,500 บาท</b>
ดอกเบี้ยย ประมาณการเพิ่มขึ้น โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	250,000 บาท

รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>600,000</b>	<b>บาท</b>
รายได้จากประปา ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	600,000	บาท
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000</b>	<b>บาท</b>
เงินที่มีผู้อุทิศให้ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000	บาท
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>500</b>	<b>บาท</b>
รายได้จากทุนอื่น ๆ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>			
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>26,542,000</b>	<b>บาท</b>
ภาษีรถยนต์ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	650,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	12,000,000	บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	150,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	6,000,000	บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	50,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการลดลง โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	100,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	80,000	บาท
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	10,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ประมาณการเพิ่มขึ้น โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,500,000	บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยเทียบเคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	34,422,000	บาท
-----------------	-----	------------	-----

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	34,422,000 บาท
1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เป็ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 100,000 บาท		
2. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ ให้แก่ผู้สูงอายุ จำนวน 15,600,000 บาท		
3. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ พิการหรือทุพพลภาพ จำนวน 6,500,000 บาท		
4. เงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 6,000,000 บาท		
5. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 300,000 บาท		
6. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ปฐมวัย จำนวน 80,000 บาท		
7. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ประถมศึกษา จำนวน 1,300,000 บาท		
8. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 80,000 บาท		
9. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันประถมศึกษา จำนวน 2,990,000 บาท		
10.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 930,000 บาท (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก)		
11.เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน จำนวน 6,000 บาท		
12.เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 40,000 บาท ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี		
13.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8,000 บาท (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)		
14.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท (ค่าหนังสือเรียน)		
15.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8,000 บาท (ค่าอุปกรณ์การเรียน)		
16.เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 15,000 บาท		

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	34,422,000 บาท
17.เงินอุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	
280,000 บาท		
18.เงินอุดหนุนภารกิจไฟฟ้า	จำนวน	
20,000 บาท		
19.เงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	
160,000 บาท	ระดับอำเภอ	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 63,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	14,172,250 บาท
งบบุคลากร	รวม	10,979,850 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,003,840 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)		
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
อัตรา เดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน		
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา		
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ		
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2)ค่าตอบแทนแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศนายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 120,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,797,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท

จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา เดือนละ 12,960 บาท

จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

อัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน รวม 11 คน จำนวน 12เดือน

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

อัตรา เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 7,976,010 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 5,345,610 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี	
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล(สำนักปลัด)จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)	
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 91,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล	
เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)เงินค่าตอบแทนพิเศษ	
รายเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆ(สำนักปลัด)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)	
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล	
ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)	
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 1,946,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป	
รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน	
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 424,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง	
จำนวน 15 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ	
เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพของพนักงานจ้าง(สำนักปลัด)	
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช	
เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่ม สำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงาน	
ที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องกลขนาดเบา	
(ขับรถบรรทุกขยะ)จำนวน1 อัตรา จำนวน 12 เดือนคนงานจัดเก็บขยะ	
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม 2,147,400 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม 644,400 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน 3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง	
ความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด(สำนักปลัด)	
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/	
ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน 6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	
(สำนักปลัด)	
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการ	
สอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536	

<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เช่นคณะกรรมการเลือกตั้ง ขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยเลือกตั้ง ประธานกรรมการและ กรรมการประจำ อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2./ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 372,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งการพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอท้องถิ่น ในภารกิจเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 180,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุ ทุพพลภาพ(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ การศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หรือหนังสือสั่งการกำหนด(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 38,400 บาท</p>

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น          เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่          ผู้บริหารท้องถิ่นฯ (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ          เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563          หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	981,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์(ปฏิทิน)          เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ (ปฏิทิน)          ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน          (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์(วารสาร)          เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ (วารสาร)          ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (สำนักปลัด)          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ          เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ          หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ          ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ          บริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ          ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่อง รับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ          ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว.7302          วันที่ 30 กันยายน 2565(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร          เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน          (สำนักปลัด)(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	63,000 บาท

<p>ค่าเบี้ยประกัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สินของ อบต. เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง รถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ เป็นต้น(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ที่ 2)พ.ศ. 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุม ประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดประชุมเพื่อนำผลจากการ ประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงานประชุมชี้แจง หลักเกณฑ์ต่างๆหรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆรับทราบ ปัญหา และรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือ แก้ไขปัญหาคความร่วมมือ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่21 กุมภาพันธ์ 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจงานหรือตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษาดูงาน และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการ ประชุม เช่นค่าอาหาร เครื่องดื่มเครื่องดื่มใช้ในการรับรองและบริการอื่นๆในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นาบอน คณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือ เอกชน(สำนักปลัด)(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ  
นอกราชอาณาจักรให้กับพนักงานส่วนตำบล ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ  
ให้เดินทางไปราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 325,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของ อบต. ตามที่กฎหมายกำหนด  
อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสาร  
แก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง  
ในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภาตามความเหมาะสม  
โดยคำนึงถึงฐานะการคลังของอบต.(สำนักปลัด)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 5013  
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563  
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4149  
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563  
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว13  
ลงวันที่ 30 กันยายน 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลนาบอน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม เองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>โครงการ Big cleaning Day นาบอน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงาน Big cleaning Day นาบอน (สำนักปลัด) เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0891.4/ว407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 187 ลำดับที่ 8 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 7,000 บาท</p>
<p>โครงการการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี (3 มิถุนายน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี( 3 มิถุนายน) (สำนักปลัด) เช่น เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม สาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 189 ลำดับที่ 11 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 25,000 บาท</p>

- โครงการจัดงานวันรัฐพิธีวันปิยมหาราช จำนวน 16,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันรัฐพิธีวันปิยมหาราช(สำนักปลัด)  
 เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่  
 ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่าย  
 อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการ  
 ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 186  
 ลำดับที่4 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย  
 เดชมหาราช บรมนาถบพิตรวันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ( 5 ธันวาคม ) จำนวน 25,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันคล้ายวัน  
 พระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร  
 มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรวันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ  
 (5 ธันวาคม ) (สำนักปลัด) เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ  
 ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตกแต่งสถานที่  
 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด  
 กิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 190 ลำดับที่ 13  
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช  
 บรมนาถบพิตร (13 ตุลาคม) จำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรม  
 ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร (13 ตุลาคม) (สำนักปลัด)  
 เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์  
 ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ  
 การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 188  
 ลำดับที่ 10 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ  
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว(28 กรกฎาคม) จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว(28 กรกฎาคม)

(สำนักปลัด) เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 188 ลำดับที่ 9 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ (12สิงหาคม)

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ (12 สิงหาคม) (สำนักปลัด) เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 189 ลำดับที่ 12 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย(สำนักปลัด)

เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 186 ลำดับที่ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจัดงานจัดทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ งานรัฐพิธี หรือตามนโยบาย ของรัฐบาล กระทรวง กรม จังหวัดและอำเภอ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานจัดทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ

งานรัฐพิธีหรือตามนโยบาย ของรัฐบาล กระทรวง กรม จังหวัดและอำเภอ(สำนักปลัด)

เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรสุจริต จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต (สำนักปลัด) เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุ สำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 187 ลำดับที่ 7 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุในการจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตกแต่ง สถานที่ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 186 ลำดับที่ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด) เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา          สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อธงชาติ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ(สำนักปลัด) เช่น ไมโครโฟนหลอดไฟฟ้า สายไฟและวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ          อื่นๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(สำนักปลัด) เช่น น้ำยาล้างจานและอุปกรณ์ น้ำยาล้างห้องน้ำและ          อุปกรณ์ ไม้ กวาด ถ้วย จาน ช้อน เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(สำนักปลัด) เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่นและ          วัสดุ เชื้อเพลิงอื่นๆ สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน          ถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด) เช่น กระดาษบันทึกข้อมูลแผ่นจัดเก็บข้อมูล  
ผ้าหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน  
ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์การปกครองส่วนถิ่น พ.ศ.2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- ค่าสาธารณูปโภค รวม 332,000 บาท
- ค่าไฟฟ้า จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานและไฟฟ้าสาธารณะที่ อบต.จำเป็นต้องจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้าของ  
หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน,ค่าไฟฟ้าอาคารอเนกประสงค์ต่างๆในเขตพื้นที่ตำบล เป็นต้น(สำนักปลัด)  
(สำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่าย และค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนเกินสิทธิของ อบท.)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0890.3/ว 2271 ลงวันที่ 23  
พฤศจิกายน 2552 )
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานและในที่สาธารณะ เป็นต้น(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการหรือค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามอัตราที่ระเบียบ  
กฎหมายกำหนด เป็นต้น(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

- ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 6,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการ  
 โอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ (สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 84,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสารค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย  
 เกี่ยวกับใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและการสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิล  
 ทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น(สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 17,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น  
 ค่าติดตั้งระบบชุมสายภายในสำนักงาน อบต.นาบอนพร้อมติดตั้งโทรศัพท์ภายในสำนักงาน  
 อบต.นาบอน(สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน	รวม	1,045,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,045,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะเอนกประสงค์พับได้	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์พับได้ มีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หน้าโต๊ะผิวเคลือบโพลีเมเมก้า</li> <li>2. ปิดขอบโต๊ะด้วย PVC</li> <li>3. ขาโต๊ะขุมโครเมียมสามารถพับได้</li> <li>4. ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 180 x 75 เซนติเมตร จำนวน 8 ตัว</li> <li>5. ขนาดไม่น้อยกว่า 45 x 120 x 75 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</li> </ol> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1</p>		
โต๊ะประชุม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โต๊ะสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง210 x ลึก65 x สูง75 ซม. จำนวน 4 ตัว</li> <li>2. โต๊ะสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง160 x ลึก65 x สูง75 ซม. จำนวน 4 ตัว</li> <li>3. โต๊ะสำหรับประธาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง80 x ลึก65 x สูง75 ซม. จำนวน 1 ตัว</li> <li>4. โต๊ะเข้ามุม ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง65 x ลึก65 x สูง75 ซม. จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)(สำนักปลัด)(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</li> </ol> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 2</p>		
ชุดโต๊ะรับแขก	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะรับแขก จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เก้าอี้ 1 ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 71 x 69 x 78 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว</li> <li>2. เก้าอี้ 3 ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 180 x 69 x 78 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว</li> <li>3. โต๊ะกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า 119 x 58 x 42 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</li> </ol> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 3</p>		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก(ดีเซล)

จำนวน 935,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) จำนวน 1 คัน คุณลักษณะดังนี้  
รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี  
หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค้น

- (1) เป็นกระบะสำเร็จรูป
- (2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค้น 4 ประตู
- (3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- (4) เป็นราคารวมภาษีสรรพสามิต  
(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)  
(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568  
หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1

งานบริหารงานคลัง	รวม 4,764,470 บาท
งบบุคลากร	รวม 3,704,470 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 3,704,470 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 2,770,350 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล(กองคลัง)	
จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน	
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล	
เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆ(กองคลัง)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน	
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้	
(กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
-เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังแผนสามปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน	
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 832,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไป	
รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน	
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 49,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
(กองคลัง)	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน	
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)	

งบดำเนินการ	รวม	884,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	305,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย	จำนวน	200,000 บาท
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่		
ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท.0808.2/ว2850		
ลงวันที่ 12 กันยายน 2561(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง		
ที่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนด		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ		
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น		
หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุ พุพพลภาพ(กองคลัง)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563หรือ หนังสือสั่งการกำหนด(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าใช้จ่าย	จำนวน	448,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง) เช่น ค่าจ้างเหมา		
บริการบุคคลภายนอก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือ		
เข้าปกหนังสือ ค่าเช่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	63,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน(กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล(กองคลัง) เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือตรวจเยี่ยม หรือทัศนศึกษาดูงานและ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกอาณาจักรให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ และได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ (กองคลัง)เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้อง้องการบริหารส่วนตำบลนาบอน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม เองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น(กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ          เพื่อดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน          การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะในภารกิจที่เป็นหน้าที่          ที่ต้องดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้วจะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชน          ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนการดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น          แยกดังนี้</p>			
สำนักปลัด	ตั้งไว้	180,000	บาท
กองคลัง	ตั้งไว้	20,000	บาท
กองช่าง	ตั้งไว้	100,000	บาท
<p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ          ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542          -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	80,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน(กองคลัง) เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้          จากการซื้อหรือจ้างการพิมพ์ เป็นต้น          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562          -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564          -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ(กองคลัง) เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟ เป็นต้น          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562          -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(กองคลัง) เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่นและวัสดุ เชื้อเพลิงอื่นๆ สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(กองคลัง) เช่น กระดาษบันทึกข้อมูลแผ่นจัดเก็บข้อมูล แฟ้มหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม 51,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน 1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการหรือค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามอัตราที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เป็นต้น(กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน 50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	

งบลงทุน	รวม	176,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	176,000 บาท
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
เครื่องจดหน่วยสำหรับเจ้าหน้าที่ค่าน้ำประปา(แบบมือถือ)	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจดหน่วยสำหรับเจ้าหน้าที่ค่าน้ำประปา (แบบมือถือ) มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระบบปฏิบัติการ Android 10 หรือ ดีกว่า</li> <li>-หน่วยประมวลผลความเร็วอย่างน้อย 1.5 GHz</li> <li>-หน่วยความจำ RAM อย่างน้อย 4GB , ROM อย่างน้อย 64 GB</li> <li>-WiFi 802.11 b/g/n หรือดีกว่า</li> <li>-Bluetooth อย่างน้อย 5.0</li> <li>-USB อย่างน้อย 2.0</li> </ul> <p>จัดซื้อตามราคาท้องตลาด (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที 14 ลำดับที่ 3</p>		
เครื่องพิมพ์ใบเจ้าหน้าที่ค่าน้ำประปา (แบบไร้สาย)	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจดหน่วยสำหรับเจ้าหน้าที่ค่าน้ำประมามีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>เครื่องพิมพ์ใบเจ้าหน้าที่ ค่าน้ำประปา แบบไร้สาย ระบบการพิมพ์ โอนถ่ายความร้อนโดยตรง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 203 dpi/8 dots mm</li> <li>-หน่วยความจำ (Memory) ไม่น้อยกว่า 256MB (FLASH) , 128 MB (RAM)</li> <li>-ความเร็วในการพิมพ์สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 นิ้วต่อวินาที (100 มิลลิเมตร/วินาที)</li> <li>-หน้ากว้างในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 72 มม./2.83 นิ้ว</li> <li>-ความยาวในการพิมพ์ ต้องพิมพ์แบบต่อเนื่อง</li> <li>-สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11 b/g/n) และ Bluetooth</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อ USB Type-C</li> </ul> <p>จัดซื้อตามราคาท้องตลาด (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที 15 ลำดับที่ 3</p>		
โปรแกรมจัดเก็บน้ำประปา	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโปรแกรมจัดเก็บน้ำประปา จัดซื้อตามราคาท้องตลาด (กองคลัง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที 14 ลำดับที่ 1</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	362,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	362,400 บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	362,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	362,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล  
สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราช  
บัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3ปี  
(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	782,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	772,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560(สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ(สำนักปลัด)(พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ, พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ, คนงานทั่วไป, และหรือผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	530,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าติดตั้งกระจกโค้งพร้อมเสา ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นต้น(สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/7302ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)			

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

### ค่ารับรอง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการรับรอง และการบริการอื่นๆ ในการประชุมกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.นาบอน ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือคณะบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต. เป็นต้น (สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

### ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0808.2/4657ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

### ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)

ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 22(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

- โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์เสริมสร้างวินัยจราจร จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์เสริมสร้างวินัยจราจร (สำนักปลัด) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และอุปกรณ์การจัดโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท.ที่มท.0810.2/1239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136ลำดับ 24 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- โครงการจัดตั้งสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ จำนวน 160,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 คน เป็นระยะเวลา 12 เดือนๆละ 11,500.- บาท รวมเป็นเงิน 138,000 บาทค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ และวัสดุคอมพิวเตอร์พร้อมค่าซ่อมแซมวัสดุ และครุภัณฑ์และปรับปรุงศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเป็นเงิน 22,000 บาท
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 23 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ภัยทางถนน) จำนวน 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ภัยทางถนน)(สำนักปลัด)เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และอุปกรณ์การจัดโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท.ที่มท.0810.2/1239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 135 ลำดับ 21 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย(สำนักปลัด) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอุปกรณ์การจัดโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท.ที่มท.0810.2/1239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566หน้าที่ 131 ลำดับ 8 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาบอน (สำนักปลัด)เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอุปกรณ์การจัดโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท.ที่มท.0810.2/1239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 11 ลำดับ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) (สำนักปลัด) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและอุปกรณ์การจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท.ที่มท.0810.2/1239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 130 ลำดับ 4 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการตามภารกิจถ่ายโอนการควบคุมไฟฟ้า จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามภารกิจถ่ายโอนการควบคุมไฟฟ้า (สำนักปลัด) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและอุปกรณ์การจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท.ที่มท.0810.2/1239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 133 ลำดับ 13 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	จำนวน 200,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆให้กับศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนน (ศปถ.อบต.นาบอน)ในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์ เช่น น้ำดื่มบริการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน 35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง(สำนักปลัด) เช่น ไม้</p> <p>ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง โถส้วม อ่างล้างมือ สว่านมือ ทราบปูซีเมนต์</p> <p>ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น</p> <p>แปรงทาสีปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำประปา ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(สำนักปลัด) เช่น น้ำมัน

เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น และวัสดุเชื้อเพลิงอื่นๆ สำหรับรถบรรทุกน้ำ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสา

สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0810.3/ว7509

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2565

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0808.2/ว2061

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง)

ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า เช่น (เช่นสายฉีด, ถัง, ไม้ทบไฟ)

ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

วัสดุจรรยาจร	จำนวน 30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร(สำนักปลัด) เช่น สัญญาณไฟกระพริบ          สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจรสายส่งน้ำดับเพลิง แผงกันจรรยาจร ป้ายไฟหยุดตรวจ          แผ่นป้ายจรรยาจร กระจกโค้งมนไฟแวบ กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถ หรือยานพาหนะ ฯลฯ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562          -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564          -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0810.3/ว7509          ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม 12,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน 12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV เป็นต้น          -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่านที่สุด ที่มท.0890.3ว2271          ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562          -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
งบลงทุน	รวม 10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่          เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักรขนาดใหญ่ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุง          ตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	627,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	362,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	362,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	362,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (นักวิชาการศึกษา) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งบดำเนินงาน	รวม	265,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) ให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย ระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบกฎหมาย (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหาร ส่วนตำบลนาบอนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและ มีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 10,000 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็กแห่งชาติ (สำนักปลัด) เช่น ตกแต่งสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ของรางวัลแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 1(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 100,000 บาท
<p>โครงการให้ทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือเด็กยากจนหรือด้อยโอกาส</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาสำหรับเด็กนักเรียนในระดับเด็กเล็ก ถึงระดับมัธยมศึกษา จำนวน 150 ทุน ๆ ละ 500 บาท (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 75,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,642,283 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,288,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,288,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	854,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ครู จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการครู จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	325,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก รวมจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก รวมจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,207,843 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย ระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	705,025 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่ที่ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าซักฟอก หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าจัดทำสื่อการเรียนการสอน ค่าทำความสะอาดอาคาร ศพด. เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2567 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหาร ส่วนตำบลนาบอนไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>-ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 352,800 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือจัดหาอาหารกลางวัน สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 แห่ง จำนวน 40 คน จำนวน 245 วัน อัตราคนละ 36 บาท</p> <p>-ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 แห่ง จำนวน 40 คน อัตราคนละ 2,040 บาท/ปี จำนวน 81,600 บาท</p> <p>- ค่าหนังสือเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3- 5 ปี จำนวน 25 คนๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน จำนวน 5,000 บาท</p> <p>- ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3- 5 ปี จำนวน 25 คนๆ ละ 290 บาท จำนวน 7,250 บาท</p> <p>- ค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3- 5 ปี จำนวน 25 คนๆ ละ 325 บาท จำนวน 8,125 บาท</p> <p>- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3- 5 ปี จำนวน 25 คนๆ ละ 570 บาท จำนวน 14,250 บาท</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 5 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 469,025 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	1,489,818 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านด่านปริง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ชั้นแวนกประสงค์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,439,818 บาท
<p>-ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด่านปริง เช่น ไม้กวาด ซ้อน ขาม ผงซักฟอกและอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ</p> <p>โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>- ค่าอาหารเสริม (นม) (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด่านปริง จำนวน 260 วัน จำนวน 40 คน อัตราคนละ 7.97 บาท</p> <p>- ค่าอาหารเสริม (นม) (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กในโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 260 วัน จำนวนนักเรียน 700 คน อัตราคนละ 7.97 บาท</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 6 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน 15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด่านปริง เช่น หมึกพิมพ์ ที่เก็บข้อมูล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000 บาท</b>
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	8,000 บาท
<p>-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,146,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,146,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>		
โครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	3,146,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)</p> <p>จำนวน 5 โรงเรียน ในอัตรามื้อละ 22 – 36 บาท บาทต่อคน</p> <p>จำนวน 200 วัน จำนวน 700 คน</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 7 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม 427,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 147,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 117,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาในการฉีดพ่นหมอกควัน ค่าจ้างฉีดป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว.7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 56,000 บาท

ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ

เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนาารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรชัตติยราชนาารี(สำนักปลัด) เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ของ อปท.

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 144 ลำดับที่ 11 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าใช้จ่ายสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์โครงการสัตว์ปลอดโรค จำนวน 6,000 บาท  
 คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 144 ลำดับที่ 10 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการจัดการเหตุรำคาญและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเสริมสร้างความรู้ด้าน

การจัดการเหตุรำคาญและกิจการที่เป็นอันตราย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น

ในการจัดโครงการฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 142 ลำดับที่ 5 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ(สำนักปลัด) เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล

หรือเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ เพื่อใช้ในการกิจการฉีดพ่นหมอกควัน

หรือสนับสนุนหน่วยงานอื่นที่ให้ความอนุเคราะห์ยานพาหนะ สนับสนุนภารกิจ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ(สำนักปลัด)เช่น ยาป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า  
 เข็มฉีดยา ยาคุมกำเนิด น้ำยาเคมีเติมเครื่องฟั่นหมอกควันกำจัดยุงยารักษา  
 โรคปากเท้าเปื่อย ในสัตว์และหรือโรคระบาดอื่นๆ ฯลฯ  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ. 2562  
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565  
 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริ		
ด้านสาธารณสุขเพื่ออุดหนุนให้กับชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 20,000 บาท		
(จำนวน 14 หมู่บ้าน) ในการทำงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ		
ด้านสาธารณสุข(สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566		
หน้าที่ 148 ลำดับที่ 8 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและหัวหน้าครอบครัวประสบภาวะยากลำบากในการดำรงชีพด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต(สำนักปลัด)

เช่น ช่วยเหลือด้านการเงิน หรือสิ่งของ ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค หรือค่าใช้จ่ายในการครองชีพตามความจำเป็น เป็นต้น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 155 ลำดับที่ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ(กองช่าง) สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ

เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมัน (กองช่าง) น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น รถจักรยานยนต์

รถยนต์ รถกระบะ ฯลฯ สำหรับเทศบาล อบจ.นศ. ที่ อบต.นาบอนขอรับการสนับสนุนเพื่อใช้ในกิจการ

ของ อบต.นาบอนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ (กองช่าง)เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง

ผ้าเครื่องหมายศและสังกัด ถุงเท้า ร้องเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,920,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,920,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ(สำนักปลัด)          ให้แก่พนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ(พนักงานขับรถบรรทุกเก็บขยะ,พนักงานจัดเก็บขยะ,          คนงานทั่วไป,และหรือผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล          ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,450,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	1,400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งมาบริการต่างๆ(สำนักปลัด)          เช่น ค่ากำจัดขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาพนักงานจัดเก็บขยะ ค่าจ้างทำอุปกรณ์ติดตั้งถังขยะ ฯลฯ          เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562          หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว.7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในโครงการธนาคารขยะรีไซเคิล(สำนักปลัด) เช่น          จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ          ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการธนาคารขยะรีไซเคิล เป็นต้น          -พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕          -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๑๒๗๐๖          ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 179          ลำดับที่ 6</p>		

โครงการรณรงค์คัดแยกขยะต้นทางเชิงรุกในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในโครงการรณรงค์คัดแยกขยะต้นทางเชิงรุก (สำนักปลัด) เช่น จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการรณรงค์คัดแยกขยะต้นทาง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 177 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในโครงการส่งเสริมสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน(สำนักปลัด) เช่น ค่าใช้จ่ายเครื่องประดับตราสัญลักษณ์ ออกล.ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. 2561 ข้อที่ 16, 18

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ ว 2010 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566 เรื่องการขับเคลื่อนกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (ออกล.)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 178 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ	รวม	420,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	360,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(สำนักปลัด) เช่น น้ำมันเบนซิน  น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่นและวัสดุเชื้อเพลิงอื่นๆ สำหรับ รถบรรทุกขยะ ฯลฯ  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กร  ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565  (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย(สำนักปลัด) เช่น เครื่องแบบ  เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า ร้องเท้า เข็มขัดหมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กร  ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565  (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุอื่นๆ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ(สำนักปลัด) เช่น ถังขยะมูลฝอย  เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กร  ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28  พฤษภาคม 2564  หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565  (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	350,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการครอบครัวอบอุ่น ชุมชนมีสุข		จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการครอบครัวอบอุ่น ชุมชนมีสุข (สำนักปลัด)			
เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ			
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 150			
ลำดับที่12			
โครงการจัดเวทีประชาคม		จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดเวทีประชาคม (สำนักปลัด)			
เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ			
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 146			
ลำดับที่1			
โครงการเด็ก เยาวชน รุ่นใหม่ รวมใจต้านภัยยาเสพติด (Just Say No)		จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเด็ก เยาวชน รุ่นใหม่ รวมใจต้านภัยยาเสพติด			
(Just Say No) (สำนักปลัด) เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร			
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ			
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 151			
ลำดับที่ 14			

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด(กิจกรรมส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด)

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด) (สำนักปลัด) เช่น ค่าสถานที่ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.62/ว3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 4

โครงการผู้สูงอายุ ใส่ใจลูกหลาน (กิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุให้ลูกหลาน)

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการผู้สูงอายุ ใส่ใจลูกหลาน (กิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุให้ลูกหลาน) (สำนักปลัด) เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.62/ว3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 7

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส(สำนักปลัด) เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 11

- โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ศูนย์รวมความสุขของคนสูงวัย จำนวน 30,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ  
 ศูนย์รวมความสุขของคนสูงวัย(สำนักปลัด) เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร  
 ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 152  
 ลำดับที่ 17
- โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัด)  
 เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
 ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 167  
 ลำดับที่ 2
- โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลนาบอนในการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาชุมชน  
 จำนวน 15,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลนาบอนในการมีส่วน  
 ร่วมต่อการพัฒนาชุมชน (สำนักปลัด) เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ  
 เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
 พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 148  
 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลนาบอน จำนวน 30,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบล  
 นาบอน (สำนักปลัด) เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ  
 อุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 149  
 ลำดับที่ 8

โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนตำบลนาบอน จำนวน 50,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนตำบลนาบอน  
 (สำนักปลัด) เช่น ค่าสถานที่ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร  
 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ เป็นต้น  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 167  
 ลำดับที่ 3

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	670,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	670,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	550,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาพายเรือ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ		
แข่งขันกีฬาพายเรือ (สำนักรปลัด) เช่น ของรางวัล		
เงินรางวัล เงินค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน		
เงินค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สนาม		
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ		
การแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน		
ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 161 ลำดับที่ 19 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนในระดับตำบล	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการแข่งขัน		
กีฬาเด็กและเยาวชนในระดับตำบล (สำนักรปลัด) เช่น ของรางวัล		
เงินค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สนาม		
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ		
การแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน		
ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

<p>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชน อบต.นาบอนเกมส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต.นาบอนเกมส์ (สำนักปลัด) เช่น ของรางวัล เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สนาม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	280,000 บาท
<p>โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ (สำนักปลัด) เช่น ระดับหน่วยงาน ตำบล อำเภอ จังหวัด เป็นต้น โดยเป็นค่าใช้จ่ายค่าชุดนักกีฬา ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่มนักกีฬา ค่าตอบแทนผู้ควบคุมทีม ค่าเดินทางของนักกีฬา ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการอบรมทักษะด้านกีฬา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะด้านกีฬา เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 157 ลำดับที่ 5 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา(สำนักปลัด) เช่น อุปกรณ์กีฬาเพื่อใช้ทดแทน          อุปกรณ์กีฬาที่ชำรุดและจัดให้เพียงพอ เพื่อนำไปใช้ในการ          ฝึกซ้อมกีฬาในหมู่บ้านหรือชุมชนเพื่อการเรียนรู้และ เพิ่มทักษะด้านกีฬา          เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562          หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28          พฤษภาคม 2564          หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	490,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p>		
โครงการส่งเสริมด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริม          ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น (สำนักปลัด) เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง          และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์          ต่างๆที่จำเป็นในการจัดโครงการ เป็นต้น          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม          และการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน          ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 9 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
โครงการแห่ผ้าขึ้นธาตุเมืองนครศรีธรรมราช	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการแห่ผ้าขึ้นธาตุ          เมืองนครศรีธรรมราช (สำนักปลัด) เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเดินทาง ฯลฯ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน          การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา          และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566          หน้าที่ 157 ลำดับที่ 7 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

<p>โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์          และสืบสานประเพณีสงกรานต์(สำนักปลัด) เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์          ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน          การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา          และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566          หน้าที่ 162 ลำดับที่ 21 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีชักพระบุษบก          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์          และสืบสานงานประเพณีชักพระบุษบก (สำนักปลัด)          เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม          ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน          การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา          และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566          หน้าที่ 158 ลำดับที่ 10 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์และสืบสานงานประเพณีชักพระภาคใต้          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์          และสืบสานงานประเพณีชักพระภาคใต้ (สำนักปลัด)          เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร          ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน          การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา          และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566          หน้าที่ 158 ลำดับที่ 11 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน 150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์และสืบสานงานลอยกระทง (สำนักปลัด) เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 159 ลำดับที่ 12 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
งบเงินอุดหนุน	รวม 160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 160,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
<p>อุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอ نابอน ในการจัดโครงการงานประเพณีแห่หมรับเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอ نابอนในการจัดโครงการจัดงานประเพณีแห่หมรับเดือนสิบจังหวัดนครศรีธรรมราช (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (8)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 160 ลำดับที่ 16 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 60,000 บาท
<p>อุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอ نابอน ในการจัดโครงการจัดงานเทศกาลปิดกรีดอำเภอ نابอน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอ نابอน ในการจัดโครงการจัดงานเทศกาลปิดกรีดอำเภอ نابอน (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7 ) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (8)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 160 ลำดับที่ 17 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน 100,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,089,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,291,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,291,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,745,040 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน          ประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล(กองช่าง) จำนวน          4 อัตรา จำนวน 12 เดือน          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542          -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)          ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว และ          เงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง          จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542          -เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังแผน 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)          ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน          ส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา          จำนวน 12 เดือน          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542          -เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังแผน 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)          ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,293,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนจำนวน 10 อัตรา 12 เดือน (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังแผน 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	200,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างจำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังแผน 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	757,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	155,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่างซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย ระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการ(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่  
พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดกองช่าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หรือ หนังสือสั่งการที่กำหนด  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	359,000 บาท
---------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	246,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ(กองช่าง) เช่น ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในด้าน อิเล็กทรอนิกส์  
รวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกค่าจ้างทำของ เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา  
บริการพนักงานขับรถส่วนกลางกองช่าง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ  
จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป กองช่าง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	63,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน(กองช่าง)  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการพัฒนาบุคลากรในการจัดทำผังเมืองรวมของชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการพัฒนาบุคลากร ของ อบท. ให้ความรู้การจัดทำผังเมืองรวม ชุมชนงานอาคารงาน  
พัฒนา สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามมาตรฐานผังเมืองและองค์ความรู้ด้านการวางผังเมืองและ  
ด้านช่าง เพื่อให้ อบท. กับชุมชนในการและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในประเทศ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าใช้จ่ายตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.(กองช่าง) เช่น การบำรุงรักษาการขุดลอกคลอง การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น</p> <p>-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	240,000บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน(กองช่าง)</p> <p>เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง(กองช่าง) เช่น อิฐ หิน ดิน ทราย และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(กองช่าง) เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถกระเช้า ฯลฯ สำหรับเทศบาล อบ.จ.นศ. ที่ อบต.นาบอน ขอรับการสนับสนุน เพื่อใช้ในกิจการของ เป็นต้น</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>60,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(กองช่าง) เช่น สารส้ม คลอรีน เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(กองช่าง) เช่น กระดาษบันทึกข้อมูลแผ่นจัดเก็บข้อมูล ผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการหรือค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามอัตราที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เป็นต้น(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งบลงทุน	รวม	41,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	13,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ใบ มีคุณลักษณะ ดังนี้

1.มีมือจับชนิดปิด

2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

3.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ใช้เกณฑ์ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง

ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 2

#### ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องตบดิน	จำนวน	20,900 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1.ใช้เครื่องยนต์เบนซิน

2.น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม

3.แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน

4.ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 รอบต่อนาที

ใช้เกณฑ์ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

(สำนักปลัด)(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1

ชุดแบบหล่อตัวอย่างคอนกรีต	จำนวน	7,000 บาท
---------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดแบบหล่อตัวอย่างคอนกรีต จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1.แบบหล่อคอนกรีต ขนาด 15 x 15 x 15 เซนติเมตร จำนวน 3 ลูก

2.ทำด้วยเหล็กหล่อ ด้านในใสเรียบ มีความหนา 10 มิลลิเมตร

3.สามารถแยกออกได้และประกอบกันได้อย่างสนิท ปราศจากช่องโหว่

โดยใช้น็อตขันยัด พร้อมเหล็กกระทุ้งเหลี่ยม(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

(สำนักปลัด) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 2

งานก่อสร้าง	รวม	5,860,000 บาท
งบลงทุน	รวม	5,860,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,860,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
1.โครงการขุดคูระบายน้ำสายบ้านนายสนั่น – บ้านนางสุจิตรา พามูล (ข้างรางรถไฟตลาดคลองจิ่ง) หมู่ที่ 1	จำนวน	498,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดคูระบายน้ำพร้อมก่อสร้างคูระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 0.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ความยาวรวม 112 เมตร ตามแบบรูปรายการละเอียด ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) ฉบับบททวน ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 3</p>		
2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านครูวิชิต นาฤทธิ์ – ถนนเทศบาลหลังอำเภอนาบอน หมู่ที่ 3	จำนวน	497,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 632 ตารางเมตร ใช้ วัสดุหินคลุก ถมไหล่ทางทั้งสองข้างทางเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 19 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยเรียบ ตามแบบรูปรายการละเอียด ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่4/2568 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1</p>		

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายยุทธศาสตร์ จำนวน 497,000 บาท
- บ้านนายพร้อม บุญเกื้อ หมู่ที่ 4  
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.15 เมตร  
หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 632 ตารางเมตร ใช้  
วัสดุหินคลุก ถมไหล่ทางทั้งสองข้างทางเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร  
หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 19 ลูกบาศก์เมตร  
พร้อมเกลี่ยเรียบ ตามแบบรูปรายการละเอียด  
ท้องที่การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)  
แก้ไข ครั้งที่4/2568 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2
4. โครงการบุกเบิกถนนสายบ้านนายนอบ ท้าวฉาย หมู่ที่ 5 จำนวน 379,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร  
ยาว 165 เมตร หรือรวมพื้นที่บุกเบิกไม่น้อยกว่า  
660 ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการละเอียด  
ท้องที่การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)  
เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 11

5. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางเข้าฝายเทวสิทธิ์ หมู่ที่ 6 จำนวน 497,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 208 เมตร หนา 0.15 เมตร  
หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 624 ตารางเมตร ใช้  
วัสดุหินคลุก ถมไหล่ทางทั้งสองข้างทางเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร  
หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 25 ลูกบาศก์เมตร  
พร้อมเกลี่ยเรียบ ตามแบบรูปรายการละเอียด  
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 23
6. โครงการวางท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายศาลาเทพ – วัดเทวสิทธิ์ หมู่ที่ 6 จำนวน 243,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก (สำเร็จรูป) ขนาดกว้าง 1.20 เมตร สูง 1.20 เมตร ยาว 12 เมตร (ไม่มีหูช้าง) ตามแบบรูปรายการละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 12
7. โครงการก่อสร้างระบบประปา จุดพรุขุนศักดิ์ หมู่ที่ 7 จำนวน 498,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปา โดยทำการ  
ติดตั้งหอถังสูงทรงกลมแป้น ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง และติดตั้งถังกรองสนิมเหล็กพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ถัง เชื่อมระบบประปาให้สามารถใช้งานได้ ตามแบบรูปรายการละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 24

8. โครงการชุดเจาะบ่อบาดาล จุดประปาบ้านเคียมลูกหมี่ หมู่ที่ 8 จำนวน 319,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเจาะบ่อบาดาล ท่อ PVC. Ø 6 นิ้ว  
 (ชั้น 13.5 ) ลึกเฉลี่ย 100 เมตร หรือปริมาณน้ำสูบได้ไม่น้อยกว่า  
 5 ลูกบาศก์เมตร ต่อชั่วโมง จำนวน 1 บ่อ ป้อนสูบน้ำชนิดมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ  
 ขนาด 1.5 แรงม้า พร้อมกล่องควบคุมและอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด  
 ตามแบบรูปรายการละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
 ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)  
 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 25
9. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายดวน บุญทรง จำนวน 497,000 บาท  
 - ไลต์ไนท์ หมู่ที่ 8  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.15 เมตร  
 หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 632 ตารางเมตร ใช้  
 วัสดุหินคลุก ถมไหล่ทางทั้งสองข้างทางเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร  
 หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 19 ลูกบาศก์เมตร  
 พร้อมเกลี่ยเรียบ ตามแบบรูปรายการละเอียด  
 ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
 ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)  
 แก้ไข ครั้งที่ 4/2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3

10. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายดาช - จำนวน 497,000 บาท  
 ป้ายเกาะปริง หมู่ที่ 10  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.15 เมตร  
 หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 632 ตารางเมตร ใช้  
 วัสดุหินคลุก ถมไหล่ทางทั้งสองข้างทางเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร  
 หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 19 ลูกบาศก์เมตร  
 พร้อมเกลี่ยเรียบ ตามแบบรูปรายการละเอียด  
 ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
 ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)  
 แก้ไข ครั้งที่4/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 4
11. โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน หมู่ที่ 12 จำนวน 284,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างกำแพงกันดินคอนกรีตเสริมเหล็ก(จุดศาลาเทพ)  
 สูงเฉลี่ย 2.00 เมตร ความยาวรวม 10 เมตร และสูงเฉลี่ย 1.00 เมตร  
 ความยาวรวม 20 เมตร ตามแบบรูปรายการละเอียด  
 ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
 ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)  
 เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 29

12. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายขึ้น  
ลักษณะ หมู่ที่ 13

จำนวน 497,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 632 ตารางเมตร ใช้

วัสดุหินคลุก ถมไหล่ทางทั้งสองข้างทางเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร

หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 19 ลูกบาศก์เมตร

พร้อมเกลี่ยเรียบ ตามแบบรูปรายการละเอียด

ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 20

13. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายปากทางนาแค

จำนวน 497,000 บาท

- บ้านนายปราโมทย์ กรดศรีไหม หมู่ที่ 14

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 632 ตารางเมตร ใช้

วัสดุหินคลุก ถมไหล่ทางทั้งสองข้างทางเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร

หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 19 ลูกบาศก์เมตร

พร้อมเกลี่ยเรียบ ตามแบบรูปรายการละเอียด

ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)

แก้ไข ครั้งที่4/2568 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 5

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นสมบัติของ อบต. (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ) (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67(1) ,68(3)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(2)

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน(กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 68(13)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(25)(28) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด) เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่นและวัสดุเชื้อเพลิงอื่นๆ สำหรับ เครื่องตัดหญ้า</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ปีก พันธุ์สัตว์น้ำสารเคมีป้องกันแมลงและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช (สำนักปลัด) เช่น ใบมีเชือก ผ้าใบ ผ้าพลาสติก ตันกล้า พันธุ์ไม้สำหรับใช้ในการเพาะปลูกบำรุงรักษาประดับตกแต่งสถานที่ราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม 30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สำนักปลัด) เช่น ค่าสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิลค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- พ.ศ. 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 181

ลำดับที่ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	905,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	750,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำประปาและอุปกรณ์ประปาต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 080.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	600,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า (กองช่าง) สำหรับประปาหมู่บ้านในเขต พื้นที่ตำบลนาบอน เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 080.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งบลงทุน	รวม	155,000 บาท
ครุภัณฑ์งานเกษตร	รวม	115,000 บาท
เครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 2 แรงม้า	จำนวน	66,000 บาท

### 1. รายละเอียดคุณลักษณะทั่วไป

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่องๆละ 33,000 บาท มีลักษณะทั่วไปดังนี้

1.1 เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

1.2 มีการใช้งานอย่างแพร่หลายในประเทศไทย

### 2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

2.1 ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้าขนาด...2...แรงม้า

2.2 ใช้กับระบบไฟฟ้า...1..เฟส...220...โวลท์ ...50เฮิรท์

2.3 เครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วย 1 เครื่องประกอบด้วย

2.3.1.) ตัวเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วย จำนวน 1 ตัว

2.3.2.) มอเตอร์ขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว

2.4 รายละเอียดมอเตอร์ขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ มีดังนี้

2.4.1.) เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิดใช้

ต่อกับเครื่องสูบน้ำด้วยข้อต่อเพลาท้ายด้วย STAINLESS STEEL โดยประกอบ กันมาเป็นชุด

2.4.2.) เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ต่อกับสายไฟชนิดต่อแบบปลั๊กเสียบชั้นเกลียวยึดแน่นด้วยข้อต่อเกลียว

2.4.3.) มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ที่ออกแบบมาจากบริษัทผู้ผลิตมอเตอร์

( สำหรับไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลท์ )

2.5 รายละเอียดส่วนประกอบที่สำคัญของตัวเครื่องสูบน้ำ ต้องประกอบด้วย

2.5.1.) ตัวเรือนสูบ (CASING) ทำด้วย STAINLESS STEEL

2.5.2.) ใบพัด (IMPELLER) ทำด้วย STAINLESS STEELหรือ พลาสติกชนิดโพลีโพรพิลีน (POLYPROPYLENE)

หรือวัสดุที่มีคุณภาพสูงกว่า

2.5.3.) เพลลา (SHAFT) ทำด้วย STAINLESS STEEL

2.5.4.) มี CHECK VALVE กันน้ำไหลกลับในตัวเรือน

2.5.5) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 3 แรงม้า

จำนวน 49,000 บาท

1. รายละเอียดคุณลักษณะทั่วไป

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า มีลักษณะทั่วไปดังนี้

1.1 เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

1.2 มีการใช้งานอย่างแพร่หลายในประเทศไทย

2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

2.1 ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้าขนาด...3...แรงม้า

2.2 ใช้กับระบบไฟฟ้า...1..เฟส...220...โวลต์ ...50เฮิรท์

2.3 เครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วย 1 เครื่องประกอบด้วย

2.3.1.) ตัวเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วย จำนวน 1 ตัว

2.3.2.) มอเตอร์ขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว

2.4 รายละเอียดมอเตอร์ขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ มีดังนี้

2.4.1.) เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิดใช้

ต่อกับเครื่องสูบน้ำด้วยข้อต่อเพลาท้ายด้วย STAINLESS STEEL โดยประกอบ กันมาเป็นชุด

2.4.2.) เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ต่อกับสายไฟฟ้าชนิดต่อแบบปลั๊กเสียบขันเกลียวยึดแน่นด้วยข้อต่อเกลียว

2.4.3.) มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ที่ออกแบบมาจากบริษัทผู้ผลิตมอเตอร์ ( สำหรับไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์)

2.5 รายละเอียดส่วนประกอบที่สำคัญของตัวเครื่องสูบน้ำ ต้องประกอบด้วย

2.5.1.) ตัวเรือนสูบ (CASING) ทำด้วย STAINLESS STEEL

2.5.2.) ใบพัด (IMPELLER) ทำด้วย STAINLESS STEEL หรือ พลาสติกชนิดโพลีโพรพิลีน (POLYPROPYLENE) หรือวัสดุที่มีคุณภาพสูงกว่า

2.5.3.) เพล่า (SHAFT) ทำด้วย STAINLESS STEEL

2.5.4.) มี CHECK VALVE กันน้ำไหลกลับในตัวเรือน

2.5.5) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	40,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างของ          องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงและหรือปรับปรุง          ท่อระบายน้ำ ระบบประปาหมู่บ้าน ฯลฯ(กองช่าง) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,233,057 บาท
งบกลาง	รวม	21,233,057 บาท
งบกลาง	รวม	21,233,057 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	254,856 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างพร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วยแยกดังนี้</p> <p>สำนักปลัด ตั้งไว้ 136,050 บาท</p> <p>กองคลัง ตั้งไว้ 44,106 บาท</p> <p>กองช่าง ตั้งไว้ 74,700 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558</p> <p>-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 5 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,194 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ0.20 ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี(สำนักปลัด,กองคลัง,กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>-หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 164 ลำดับที่ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	<p>จำนวน 6,200,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ และมีคุณสมบัติและมีสิทธิจะได้รับเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 จำนวน 17 คนๆละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 163 ลำดับที่ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	<p>จำนวน 102,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้</p> <p>สำนักปลัด ตั้งไว้ 112,000 บาท</p> <p>กองช่าง ตั้งไว้ 101,353 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563 ข้อ 19 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 213,353 บาท</p>

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 256 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)	จำนวน 581,550 บาท
<p>เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือสำนักงานส่วนตำบล(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตาม พรบ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ( ฉบับที่ 8 ) พ.ศ. 2556</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 )พ.ศ. 2563 หนังสือ ที่ 0819.2/ ว 1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563(ร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับที่ไม่รวมเงินอุดหนุน) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน 171,924 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(สปสช.) ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 189,180 บาท

เพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(สปสช.)

ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

กรณีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ  
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570)

ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 4  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

# ภาคผนวก



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ สมัยที่ ๓

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติเห็นชอบเมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘ สมัยที่ ๓ คือวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ สมัยที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายวิธาน กุลขจรินทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

นางพัชรี รตนพันธ์

(นางพัชรี รตนพันธ์)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ว ๒๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
๒๐๐ หมู่ที่ ๓ อำเภอนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนทุกท่าน

- อ้างถึง ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๔  
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลนาบอน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันเริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘  
ถึงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ ใกล้จะถึงกำหนดเปิดประชุมแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่ง  
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒  
ประกอบกับข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยประชุมสามัญ  
สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๔ สิงหาคม  
๒๕๖๘ สมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น มีเรื่องจะเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนพิจารณา ให้เสนอ  
มาได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิธาน กุญชรินทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำเนาถูกต้อง

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

กิจการสภา

โทร./โทรสาร. ๐๗๕-๔๙๑๕๓๙



รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ได้รับหนังสือ ที่ นศ ๗๘๒๐๑/.....ว.๒๐.....ลงวันที่.....๓๑.....เดือน...กรกฎาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๘.....

เรื่อง....เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประสาธ รัตนภรณ์	นายก อบต.นาบอน		
๒.	นางสาวประทีป คงพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๓.	นายสุริยา หนูทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๔.	นายวิชาญ กิ่งจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๕.	นางอุไร กรดศรีไหม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๖.	นายจรงค์ พรหมดนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๗.	นายวิสุทธิ์ ศุทธางกูร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๘.	นายพีรพล เหล็กศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๙.	นายบัญชา อำนวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๑๐.	นายวิธาน กุญชรินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๑.	นายทรงฤทธิ์ พรหมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๒.	นายสุภาพ บวร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		(ขาด)
๑๓.	นายสมเกียรติ ภัคดีชน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๑๔.	นางพัชรี รัตนพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๕.	นายสุริญา มณีฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔		

ดำเนินการโดย

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
เลขที่รับ..... ๓๕  
วันที่ ๖ ส.ค. ๖๕  
เวลา ๑๐.๐๐ น

# แบบเสนอร่างข้อบัญญัติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

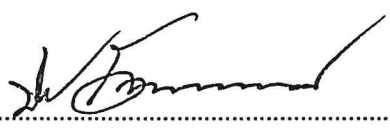
เรื่อง เสนอร่างข้อบัญญัติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

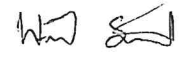
ข้าพเจ้าขอเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ในสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ เสนอบันทึกลักษณะและเหตุผลในการเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังกล่าวมาแล้ว

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอ  
(นายประสาธ รัตนภรณ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อำนาจกมล



(นางพิชรี รัตนพันธ์)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

# สำเนาฉบับ

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ว ๒๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
๒๐๐ หมู่ที่ ๓ อำเภอนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนทุกท่าน

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๒ และข้อ ๑๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภา   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘                                      | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๓. สำเนาเอกสารประมาณการ (ปร.๔ และ ปร.๕) ประกอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๔. สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑                                 | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๕. ญัตติ   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. เอกสารประกอบญัตติ   | จำนวน ๒ ชุด  |

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้กำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้แล้ว

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๒ และข้อ ๑๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงแจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำเนาถูกต้อง

นางพัชรี รัตนพันธ์

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน/ จึงเรียนมาเพื่อทราบ.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมสภาฯ โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิธาน กุลชูรินทร์)

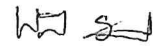
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำนักปลัด อบต.

กิจการสภาฯ

โทร./โทรสาร. ๐๗๕-๔๙๑๕๓๙

**ดำเนินถูกต้อง**



(นางพิชชี รัตนกันต์)

ผู้อำนวยการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

หมายเหตุ.. แต่งเครื่องแบบสภาฯ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ .....

๑.๒ .....

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยวิสามัญ  
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วาระที่ ๑)  
๕.๒ เรื่องญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕.-บาท เพื่อเป็น  
ค่าใช้จ่ายในการถนอมคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้  
ความช่วยเหลือแก่ผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส  
โคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ .....

๖.๒ .....

ฯลฯ

อำนาจกต...

WJ S...

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

หน้า ๔๕๗ ม. ๑, ๕, ๙, ๑๑, ๑๒

รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ได้รับหนังสือ ที่ นศ ๗๘๒๐๑/.....ว ๒๑.....ลงวันที่.....๑๕.....เดือน.....สิงหาคม พ.ศ.....๒๕๖๘.....

เรื่อง แจงนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวประทีป คงพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๒.	นายสุริยา หนูทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	สุริยา	
๓.	นายวิชาญ กิ่งจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๔.	นางอุไร กรดศรีใหม่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๕.	นายจงรักษ์ พรหมดนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	จงรักษ์	
๖.	นายวิสุทธิ ศุทธางกูร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๗.	นายพีรพล เหล็กศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๘.	นายบัญชา อำนวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๙.	นายวิธาน กุญชรินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	วิธาน กุญชรินทร์	
๑๐.	นายทรงฤทธิ์ พรหมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๑.	นายสุภาพ บวร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	สุภาพ	
๑๒.	นายสมเกียรติ ภัคดีชน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	สมเกียรติ ภัคดีชน	
๑๓.	นางพัชรี รัตนพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๔.	นายสุริยา มณีฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔		

อำนาจกตเว

WT SW

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ฉบับที่ ๒๑๓/๒๕๖๘

รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ได้รับหนังสือ ที่ นศ ๗๘๒๐๑/.....ว ๒๑.....ลงวันที่.....๑๕.....เดือน.....สิงหาคม พ.ศ.....๒๕๖๘.....

เรื่อง แจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวประทีป คงพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	ว. ๒๑ ค. ๒๕๖๘	C(1/1/1)
๒.	นายสุริยา หนูทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๓.	นายวิชาญ กิ่งจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	7	
๔.	นางอุไร กรดศรีใหม่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	๐/5	
๕.	นายจรงค์ พรหมดนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	1	
๖.	นายวิสุทธิ์ ศุภธาดากร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๗.	นายพีรพล เหล็กศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๘.	นายบัญชา อำนวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๙.	นายวิธาน ภูษรินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐.	นายทรงฤทธิ์ พรหมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	1/๑๐๖๗	C(1/1/1)
๑๑.	นายสุภาพ บวร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๑๒.	นายสมเกียรติ ภัคดีชน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๑๓.	นางพัชรี รัตนพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓	พ. ๒๕	
๑๔.	นายสุริยา มณีฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	๕/๕๐๓	

อำนาจศักดิ์

นายก อบต. นาบอน

นายก อบต. นาบอน

คช.การสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

บวช 3, 6, 7, 8

รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ได้รับหนังสือ ที่ นศ ๗๘๒๐๑/.....ว ๒๑.....ลงวันที่...๑๕.....เดือน...สิงหาคม พ.ศ.....๒๕๖๘.....

เรื่อง แจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวประทีป คงพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๒.	นายสุริยา หนูทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๓.	นายวิชาญ กิ่งจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	<i>วิชาญ กิ่งจันทร์</i>	แทน
๔.	นางอุไร กรดศรีใหม่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๕.	นายจงรักษ์ พรหมดนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๖.	นายวิสุทธิ ศุทธางกูร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	<i>วิสุทธิ ศุทธางกูร</i>	
๗.	นายพีรพล เหล็กศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	<i>พีรพล เหล็กศิริ</i>	
๘.	นายบัญชา อำนวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	<i>บัญชา อำนวย</i>	
๙.	นายวิธาน กุญชรินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐.	นายทรงฤทธิ์ พรหมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๑.	นายสุภาพ บวร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๑๒.	นายสมเกียรติ ภัคดิชน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๑๓.	นางพัชรี รัตนพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๔.	นายสุริยา มณีฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔		

อำนาจศักดิ์

*นางพัชรี รัตนพันธ์*

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาย  
 สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2568 ครั้งที่ 1  
 วันพฤหัสบดีที่ 21 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568 เวลา 13.30 น.  
 ณ. อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาย

ผู้มาประชุม 11 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	วิฑิต ฤกษ์ธรรม	นายก อบต.	
2	ราชันย์ ภิรมย์ภักดิ์	รองนายก อบต.	
3	นาง พิชริ สัตนพันธ์	เลขานุการสภา	
4	น.ส. อรุณรัตน์ สอนพิกุล	ส. อบต. น. 1	
5	นาย ภิรมย์ ภิรมย์	ส. อบต. น. 2	
6	น.ส. อรุณ สอนพิกุล	ส. อบต. น. 4	
7	นาย ภิรมย์ ภิรมย์	ส. อบต. น. 8	
8	นาย สุภาพ งาม	ส. อบต. น. 11	
9	นาย ภิรมย์ ภิรมย์	ส. อบต. 14	
10	นาย ภิรมย์ ภิรมย์	ส. อบต. น. 10	
11	นาย ภิรมย์ ภิรมย์	ส. อบต. 21.2	
			<p>ผู้อำนวยการสภา</p> <p>นาง พิชริ</p> <p>(นาง พิชริ สัตนพันธ์)</p> <p>สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาย</p>

ยื่นกิจกรรมงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคา

สมัยสามัญ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2568 ครั้งที่ 1

วันพฤหัสบดีที่ 21 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568 เวลา 13.30 น.

ณ อาคารเรียนต.ปวส. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคา

ผู้ไม่เข้าประชุม 3 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายสิริยา มนต์ทอง	ส.อบต. 2.2	ภารกิจด่วน
2	นายวิรัตน์ พงษ์มณฑล	ส.อบต. 2.5	ลาป่วย
3	นายวิสิทธิ์ ฤทธิชานนท์	ส.อบต. 2.6	ขาด
			สำเนาทุกข้อ
			WET SRY

ผู้เข้าร่วมประชุม 12 คน

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ชำนาญการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	นายก อบต. บ้านคา	
2.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
3.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
4.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
5.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
6.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
7.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
8.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
9.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
10.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
11.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	
12.	นายประวิทย์ รัตนพันธ์	รองนายก อบต. บ้านคา	

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ .....

๑.๒ .....

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยวิสามัญ  
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วาระที่ ๑)

๕.๒ เรื่องญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕.-บาท เพื่อเป็น  
ค่าใช้จ่ายในการถนอมคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้  
ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส  
โคโรน่า ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ .....

๖.๒ .....

ฯลฯ

นางทัศนีย์

WET SA

(นางทัศนีย์ รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น

นางพัชรี รัตนพันธ์  
(เลขานุการสภา)

เรียนประธานสภาที่เคารพเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดถึง ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ บัดนี้มีสมาชิกประจำอยู่ในห้องประชุมจำนวน ๑๑ ท่าน ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด ๑๔ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภาเปิด การประชุมเพื่อพิจารณาระเบียบต่างๆตามระเบียบวาระการประชุมขอเชิญด้วยความเคารพค่ะ

นายวิธาน กุญชรินทร์  
(ประธานสภา)

สวัสดีครับเพื่อนสมาชิก อบต.นาบอน เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านผมนายวิธาน กุญชรินทร์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ครับ เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต.เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

ที่ประชุมสภา

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

นายวิธาน กุญชรินทร์  
(ประธานสภา)

เชิญสมาชิกสภา อบต.ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ครั้งที่แล้วอย่างละเอียดอีกครั้ง ซึ่งรายงานการประชุมอยู่ในมือของเพื่อนสมาชิกทุกท่านแล้วครับว่ามีถ้อยคำหรือข้อความใดไม่ถูกต้องหรือไม่ เชิญครับ

นางพัชรี รัตนพันธ์  
(เลขานุการสภา)

เรียนประธานสภาที่เคารพ ขอแก้ไขหน้าที่ ๑๐ เดิมคำว่าสภาน้องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนค่ะ

นายวิธาน กุญชรินทร์ มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขข้อความใดที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่มีจะได้ขอมติที่ประชุม (ประธานสภา) เพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วครับ

**นางพัชรี รัตนพันธ์**

*พัชรี รัตนพันธ์*

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

## มติที่ประชุม

มีสมาชิกที่อยู่ในห้องประชุมทั้งหมด ๑๑ ท่าน มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ครั้งที่แล้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- รับรองรายงานการประชุม ๑๑ เสียง
- ไม่รับรองรายงานการประชุม ไม่มี
- งดออกเสียง ไม่มี

## ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

(ไม่มี)

## ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

(ไม่มี)

## ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องญัตติร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่๑ (ขึ้นรับหลักการ)

นายวิธาน กุญชรินทร์  
(ประธานสภา)

ก่อนที่ฝ่ายบริหารจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอให้นางพัชรี รัตนพันธ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน หมู่ที่ ๑๓ ในฐานะเลขานุการสภาอบต.นาบอน ได้ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ที่เข้าร่วมการประชุมและผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในวันนี้ได้รับทราบถึงขั้นตอนระเบียบในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในวาระนี้ อีกครั้ง

นางพัชรี รัตนพันธ์  
(เลขานุการสภา)

ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗

(วรรคหนึ่ง) งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(วรรค ๖) ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นเวลากำหนดดังกล่าวแล้ว ถ้าหากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

นางพัชรี รัตนพันธ์



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

มาตรา ๘๗/๑ (วรรคหนึ่ง) ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้นายอำเภอตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนเจ็ดคน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความขัดแย้งโดยแก้ไข ปรับปรุง หรือ ยืนยันสาระสำคัญที่บัญญัติไว้ในร่างข้อบัญญัตินั้น ทั้งนี้ ให้ยึดถือหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชนเป็นสำคัญ

(วรรคสอง) คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน และบุคคลซึ่งเป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน โดยให้ตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติไม่รับหลักการและให้กรรมการทั้งหกคนร่วมกันปรึกษาและเสนอบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ ดังกล่าวภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนหกคน

/วรรคสาม...

(วรรคสาม) ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือกรรมการหรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายอำเภอตั้งบุคคลซึ่งมิได้ เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่กรรมการหรือประธานกรรมการดังกล่าวให้ครบตามจำนวน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้วเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น กำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น

รับทราบถูกต้อง

นางพัชรี รัตนพันธ์

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

นายกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล...

กรณีองค์การบริหารส่วน จังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่ง ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สามตามลำดับ

ข้อ ๔๙ (วรรคหนึ่ง) ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

(วรรคสาม) การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์เงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

สำเนาถูกต้อง



(นางพิชรี รัตนพันธ์)

นางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลา

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้วถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ (๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดใหม่ หรืองานที่ได้รับ มอบหมายเสร็จสิ้นลง

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑๖ หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุม ให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่ได้กำหนดไว้ หรือให้ดำเนินการตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร แต่ถ้าอยู่นอกสมัยประชุมและคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจประชุมนอกสมัยประชุมได้ตามข้อ ๑๑๑ วรรคหนึ่ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตขยายเวลาที่กำหนดไว้ได้ตามที่เห็นสมควรแล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบ ในการประชุมสภาท้องถิ่นสมัยต่อไป

#### ข้อพิจารณา

ให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ) ตามขั้นตอนในประเด็น ดังนี้

ปรึกษาและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หรือไม่ กรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้วตามข้อ ๔๗ และข้อ ๖๒

จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมสภาฯ

รับทราบ

นายวิธาน กุญชรินทร์  
(ประธานสภาฯ)

ขอเชิญนาย กอบต.ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนเพื่อพิจารณาในวาระแรกต่อไป

**ด้านนายก อบจ.**

WT

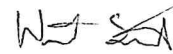
(นางพิชวี รัตนพันธ์)

สภา อบจ. การสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

นายประสาธ รัตนภรณ์  
(นายก อบต.)

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนอีกครั้งหนึ่ง  
ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงขอแถลงให้ท่าน  
ประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะทางการคลังตลอดจนหลักการและ  
แนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

**อำนาจทุกตลิ่ง**



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

คหบดีสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2569

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินการ ในปีงบประมาณ 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีสถานะการเงิน ดังนี้

- 1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 41,675,317.62 บาท  
(ยอดในระบบมือ ณ วันที่ 31 มี.ค. 2568 จำนวน 43,747,062.62 บาท)
- 1.1.2 เงินสะสม 105,154,194.31 บาท  
(ยอดที่สามารถเบิกจ่ายได้จริง 182,865.39 บาท)
- 1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย  
จำนวน.....35.....โครงการ รวม.....4,421,722.80.....บาท  
รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน.....1.....โครงการ  
รวม.....7,000.....บาท
- 1.1.4 เงินกู้ยืมค้าง.....บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริงทั้งสิ้น 61,690,748.98 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,208,507.91 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	773,599. 80 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	254,013.08 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	766,921.50 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	29,898.70 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	29,073,783.99 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	29,584.024.00 บาท

ท่านนายก อบจ.

นางพัชรี รัตนพันธ์

นางพัชรี รัตนพันธ์

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูประสงค์ จำนวน 0.00 บาท		
2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 51,270,062.05 บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง	จำนวน	18,764,705.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	15,739,870.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,446,381.28 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,260,300.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,058,805.77 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูประสงค์	จำนวน	172,658.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	6,080,000.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู	จำนวน	0.00 บาท

### 3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นางพัชรี รัตนพันธ์

นางพัชรี รัตนพันธ์

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ผู้อำนวยการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล...

**ค่าแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน**  
**อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช**

**1. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	1,208,507.91	1,080,000.00	1,080,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	773,599.80	615,000.00	603,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	254,013.08	220,500.00	250,500.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	766,921.50	600,000.00	600,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	29,898.70	2,000.00	2,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	500.00	500.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>3,032,940.99</b>	<b>2,518,000.00</b>	<b>2,536,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	29,073,783.99	26,582,000.00	26,542,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>29,073,783.99</b>	<b>26,582,000.00</b>	<b>26,542,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	29,584,024.00	29,400,000.00	34,422,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>29,584,024.00</b>	<b>29,400,000.00</b>	<b>34,422,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>61,690,748.98</b>	<b>58,500,000.00</b>	<b>63,500,000.00</b>

**สำเนาถูกต้อง**

[ลายเซ็น]

นางพัชรี รัตนพันธ์

คณาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน**  
**อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช**

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	18,764,705.00	18,991,101.00	21,233,057.00
งบบุคลากร	15,739,870.00	19,901,540.00	19,988,600.00
งบดำเนินงาน	9,446,381.28	9,977,359.00	11,405,243.00
งบลงทุน	3,260,300.00	5,850,000.00	7,287,100.00
งบเงินอุดหนุน	4,058,807.77	3,780,000.00	3,586,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	51,270,062.05	58,500,000.00	63,500,000.00

ในนามผู้จัดทำ

W๗ ส๗

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
 อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,299,120
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	782,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,269,683
แผนงานสาธารณสุข	427,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,040,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	350,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,160,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,949,140
แผนงานการเกษตร	55,000
แผนงานการพาณิชย์	905,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,233,057
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	63,500,000

ทำเนาถูกต้อง

W S

(นางพิง) วัฒนพันธ์

ผู้อำนวยการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา)	ที่ประชุมสภาอบต.ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นเวลาพอสมควร มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดอภิปราย ขอให้ที่ประชุมได้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เสนอหรือไม่ ขอเชิญเลขานับองค์ประชุมครับ
นางพัชรี รัตนพันธ์ (เลขานุการสภา)	มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๑ ท่านคะ
นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา)	สมาชิกท่านใดรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน โปรดยกมือครับ
นางพัชรี รัตนพันธ์ (เลขานุการสภา)	สมาชิกมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จำนวน ๑๑ ท่านคะ
นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา)	สมาชิกท่านใดไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน โปรดยกมือครับ
นางพัชรี รัตนพันธ์ (เลขานุการสภา)	ไม่มี
นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา)	สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ
นางพัชรี รัตนพันธ์ (เลขานุการสภา)	ไม่มี
มติที่ประชุมสภา	มีสมาชิกสภา อยู่ในห้องประชุมสภา จำนวน ๑๑ ท่าน และที่ประชุมมีมติรับ หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ เวลา ๑๔.๑๓ น. โดยมีคะแนนเสียง ดังนี้
-รับหลักการฯ	๑๑ เสียง
-ไม่รับหลักการฯ	ไม่มี
-งดออกเสียง	ไม่มี

ด้านนายกตั้ง



นางพัชรี รัตนพันธ์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

นายวิธาน กุญชรินทร์  
(ประธานสภา)

เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ด้วยคะแนนเอกฉันท์ได้รับ หลักการเวลา ๑๔.๑๓ น. และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระโดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ดังนั้น กระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙


นายวิธาน กุญชรินทร์  
(ประธานสภา)

การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่หนึ่งแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๕ จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ดังนั้น ผมจึงขอให้เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกทราบ

นางพัชรี รัตนพันธ์  
(เลขานุการสภา)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ (๑)คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า สามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน (๒)คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก สภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการใน หน้าที่ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ (๓)คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก สภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้อง รับรอง การเสนอรายชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็น อย่างอื่น และให้วิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดย อนุโลม ข้อ ๑๔ .....ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

**อำนาจกตดี**



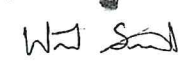
(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) ตามที่ท่านเลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว ต่อไปผมมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ว่าควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปตราง คณะกรรมการสามัญหรือคณะกรรมการวิสามัญ
- ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ ว่าเป็นคณะกรรมการสามัญ
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) สำหรับกระบวนการต่อไป คือให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอว่าควรมี คณะกรรมการ แปรรูปตรางจำนวนเท่าใด ขอเชิญเสนอครับ
- นายสมเกียรติ ภัคดีชน (ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดถึงผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสมเกียรติ ภัคดีชน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนาบอน ขอเสนอกรรมการแปรรูปตราง ๓ คน ครับ
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
- ผู้รับรอง นางสาวประทีป คงพิทักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑ นายบัญชา อำนาจ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- ที่ประชุม มีมติ เป็นเอกฉันท์
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) เมื่อที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปตราง จำนวน ๓ ท่าน ครับ ต่อไปให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการแปรรูปตราง โดยการเสนอ ชื่อบุคคลที่จะเป็น คณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอได้เลยครับ พร้อมกับ ผู้รับรองสองคน เริ่มจากคณะกรรมการแปรรูปตรางคนที่ ๑ ครับ
- นางอุไร กรดศรีใหม่ (ส.อบต. หมู่ที่ ๔) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติตลอดถึง ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางอุไร กรดศรีใหม่ ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ตำบลนาบอน ขอเสนอนายพีระพล เหล็กศิริ ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรรูปตรางคนที่ ๑ ค่ะ
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
- ผู้รับรอง นายสุภาพ บวร ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑ นายสุริญา มณีฉาย ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) เมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นายพีระพล เหล็กศิริ หมู่ที่ ๗ คณะกรรมการแปรรูปตราง คนที่ ๑ ต่อไป ขอให้เสนอ ชื่อสมาชิกสภาฯ ที่เห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปตราง คนที่ ๒ พร้อมผู้รับรอง สองท่านครับ

ดำเนินการถูกต้อง  
WJ SA

นางพัชรี รัตนพันธ์  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

- นายบัญชา อำนวน (ส.อบต.หมู่ที่ ๘) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดถึงผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน นายบัญชา อำนวน ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ตำบลนาบอน ขอเสนอนายสุภาพ บวร ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ ครับ
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
- ผู้รับรอง นายพิรพล เหล็กศิริ ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑ นายสมเกียรติ ภัคดีชน ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) เมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นายสุภาพ บวร ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ต่อไป ขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่เห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ พร้อมผู้รับรองสองท่านครับ
- นางสาวประทีป คงพิทักษ์ (ส.อบต.หมู่ที่ ๑) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดถึงผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวประทีป คงพิทักษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ ตำบลนาบอน ขอเสนอ นายบัญชา อำนวน ส.อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ ค่ะ
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
- ผู้รับรอง นางอุไร กรดศรีใหม่ ส.อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑ นายสุภาพ บวร ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภา) เมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบนายบัญชา อำนวน ส.อบต.หมู่ที่ ๘ คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ครับ
- สรุป คณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้
๑. นายพิรพล เหล็กศิริ ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑
  ๒. นายสุภาพ บวร ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒
  ๓. นายบัญชา อำนวน ส.อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓
- ซึ่งมีหน้าที่ - พิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว
- พิจารณาคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
  - พิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
  - รับคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
  - รายงานการแปรญัตติให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ
- เมื่อเราได้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครบทั้ง ๓ ท่านแล้ว
- ดำเนินทุกคดี**  
  
 (นางพิชรี รัตนพันธ์)  
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ต่อไปผมจะทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติทำหน้าที่พิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณนั้น ข้อ ๔๙ (วรรคสอง) กำหนดว่าภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดเห็นควรจะ แก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ

โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ ประกอบกับข้อ ๔๙ วรรคท้าย กำหนดว่า คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือ ต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่งเมื่อได้กรรมการแปรญัตติครบตามกำหนดแล้ว ขอเชิญสมาชิกกำหนดระยะเวลาแปรญัตติ ขอเชิญเสนอครับ

นายพีรพล เหล็กศิริ  
(ส.อบต.หมู่ที่ ๗)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายพีรพล เหล็กศิริ ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ ๓ วันครับ คือรับเสนอคำแปรญัตติวันที่ ๒๒,๒๕,๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. คือเวลาทำการและกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ขอขอบคุณครับ

นายวิธาน กฤษณินทร์  
(ประธานสภาฯ)

สมาชิกท่านใดเสนออีกไหมครับ ถ้าไม่มี สรุปร กำหนดระยะเวลารับเสนอคำแปรญัตติ ๓ วัน คือวันที่ ๒๒,๒๕,๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.ครับ และกรรมการแปรญัตติจะต้องพิจารณาแปรญัตติให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และผมขอส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ประธานกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ครับ

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่องญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจำนวน ๔๗,๒๕๕ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี ขอเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ

ด้านนายก อบต.

WT SA

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

กรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

นายประสาธ รัตนภรณ์  
(นายก อบต.)

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ท่านสมาชิก  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนาย  
ประสาธ รัตนภรณ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ขอเสนอญัตติเรื่องขอ  
อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการถอนคืนเงิน  
รายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการ  
ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติ  
คณะรัฐมนตรี เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนพิจารณาอนุมัติ  
รายละเอียดปรากฏตามแบบขอเสนอญัตติ เลขที่ ๓๖ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘  
ที่ได้แจ้งให้กับทุกท่านไปแล้วนั้น ส่วนรายละเอียดขอให้ผอ.กองคลังได้ชี้แจงครบ

ผอ.กองคลัง  
(นางชุตินา สืบสาย)

เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านสมาชิก และหัวหน้า  
ส่วนราชการทุกท่าน ดิฉันนางชุตินา สืบสาย ผู้อำนวยการกองคลัง ขอเสนอ  
รายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติสภาเพื่อจ่ายขาดเงินสะสม ในการถอนคืนเงิน  
รายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการ  
ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติ  
คณะรัฐมนตรี และขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
นาบอน ได้อนุมัติให้คืนเงินค่าปรับกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับเงินค่าปรับ  
เป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเบิกจ่ายคืนให้กับผู้ประกอบการที่เป็น  
คู่สัญญา จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต รหัสทางหลวง  
ท้องถิ่น นศ.ถ.๑๑๘-๑๐ สายอนามัยคลองเสา-สหกรณ์นิคมเขาขาว หมู่ที่ ๗ บ้านนา  
โพธิ์ ตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามสัญญาเลขที่  
๗๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายให้แก่ร้านประเสริฐศักดิ์การค้า  
เป็นเงิน ๔๒,๑๘๐.- บาท

๒. โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ริด รหัสทางหลวงท้องถิ่น  
นศ.ถ.๑๑๘-๐๓ สายสี่แยกนาโพธิ์-สามแยกบ้านปลายยวน หมู่ที่ ๗,๘ บ้านนาโพธิ์  
บ้านเคี่ยมลูกหมี่ ตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามสัญญา  
เลขที่ ๔๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายให้แก่ ร้านพีเอสการ  
ไฟฟ้าและวัสดุก่อสร้าง เป็นเงิน ๕,๐๗๕.- บาท

รวม ๒ โครงการ เป็นเงิน ๔๗,๒๕๕.- บาท ซึ่งการถอนคืนเงินรายรับภายหลังจาก  
ปีงบประมาณ ต้องเสนอต่อสภาท้องถิ่นเพื่อขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม และเพื่อให้  
การถอนคืนเงินรายรับในการคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความ  
ช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙  
(เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๙ การถอนคืนเงินรายรับและการจำหน่าย  
หนี้สูญ

สำเนาถูกต้อง

WJ SKA

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ผู้อำนวยการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ข้อ ๑๐๕ (๒) ขอคืนเงินภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้จ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ซึ่งเงินค่าปรับทั้ง ๒ โครงการ ดังกล่าว ได้มีการเบิกจ่ายและเป็นเงินรายรับในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงเป็นการขอคืนเงินภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับจึงต้องจ่ายขาดเงินสะสมโดยได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เป็นเงิน ๔๗,๒๕๕.- บาท เพื่อเบิกจ่ายให้กับผู้ประกอบการต่อไป

นายวิธาน กุญชรินทร์

(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามบ้างครับ ถ้าไม่มี

ต่อไปผมขอมติ ญัตติที่ ๕.๒ เรื่องญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี นับองค์ประชุมครับ

นางพัชรี รัตนพันธ์

(เลขานุการสภาฯ)

มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๑ ท่านค่ะ

นายวิธาน กุญชรินทร์

(ประธานสภาฯ)

สมาชิกท่านใดอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี โปรดยกมือครับ

นางพัชรี รัตนพันธ์

(เลขานุการสภาฯ)

สมาชิกมีมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน ๑๑ ท่านค่ะ

นายวิธาน กุญชรินทร์

(ประธานสภาฯ)

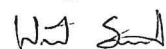
สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี โปรดยกมือครับ

นางพัชรี รัตนพันธ์

(เลขานุการสภาฯ)

สมาชิกมีมติไม่อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี ไม่มีค่ะ

**นางพัชรี รัตนพันธ์**



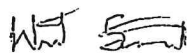
(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภาฯ) สมาชิกท่านใดงดออกเสียงจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี โปรดยกมือครับ
- นางพัชรี รัตนพันธ์ (เลขานุการสภาฯ) สมาชิกมีมติงดออกเสียงอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี ไม่มีค่ะ
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภาฯ) สรุปรูป สมาชิกมีมติอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๕๕ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนคืนเงินรายรับเพื่อคืนเงินค่าปรับผิดสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ตามมติคณะรัฐมนตรี ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภาฯ) สมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
- นายบัญชา อำนวน (ส.อบต.หมู่ที่ ๘) เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายบัญชา อำนวน สมาชิกหมู่ที่ ๘ เรื่องถนนที่เป็นหลุมบ่ออยากให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนช่วยดำเนินการซ่อมแซมให้ด้วยขอบคุณครับ
- นายวิธาน กุญชรินทร์ (ประธานสภาฯ) สมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าที่ประชุมไม่มีเรื่องอื่นหรือปัญหาที่จะเสนอเพิ่มเติม กระผมขอเลิกการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๔๕ น.

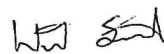
(ลงชื่อ)



(นางพัชรี รัตนพันธ์)  
เลขานุการสภา อบต.นาบอน

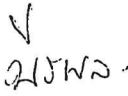
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางพัชรี รัตนพันธ์




(นางพัชรี รัตนพันธ์)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบการจดบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน

(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายพีรพล เหล็กศิริ)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน หมู่ที่ ๗

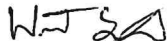
(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวประทีป คงพิทักษ์)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายจงรักษ์ พรหมดนตรี)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน หมู่ที่ ๕

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)   
(นายวิธาน กุลชูรินทร์)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

**ตำแหน่ง**



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

# สำเนาฉบับ

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ว ๒๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
๒๐๐ หมู่ที่ ๓ อำเภอนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

เรียน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาตรวจรายงานการประชุม ในวันพุธที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุมตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

นาง พัชรี รัตนพันธ์

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำนักปลัด อบต.

กิจการสภาฯ

โทร./โทรสาร. ๐๗๕-๔๘๑๕๓๙

รับทราบ นายพีรพล เหล็กศิริ..... ๒๕/๘/๒๕๖๘  
นางสาวประทีป คงพิทักษ์..... ๒๕/๘/๒๕๖๘  
นายจงรักษ์ พรหมดนตรี..... ๒๕/๘/๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

นาง พัชรี รัตนพันธ์

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
วันพุธที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

.....

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ดำเนินโดย

นางพัชรี รัตนพันธ์

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

คณาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันพุธที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้มาประชุม จำนวน ๓ คน			
๑.	นายพีรพล เหล็กศิริ	ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	นางพีรพล.
๒.	นายจรงค์พรหมดนตรี	กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม	จรงค์
๓.	น.ส.ประทีป คงพิทักษ์	กรรมการ	
ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน			
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ คน			
๑.	นางพัชรี รัตนพันธ์	เลขานุการสภา อบต.นาบอน	นางพัชรี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุมแล้วเลขานุการสภาฯ ได้ตรวจนับองค์ประชุมปรากฏว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๓ ท่าน  
ถือว่าครบองค์ประชุมจึงได้เริ่มดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานประชุมครั้งที่ผ่านมา  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๘

นางพัชรี รัตนพันธ์

นางพัชรี รัตนพันธ์

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

/นายพีรพล.....

นายพีรพล เหล็กศิริ ประธานคณะกรรมการฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้ส่งร่างบันทึกรายงานการประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มาเพื่อให้คณะกรรมการได้ตรวจสอบความถูกต้อง ในข้อความต่างๆ ที่ได้เสนอมานั้น ผมจึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตรวจสอบในรายละเอียดของร่างบันทึกรายงานการประชุมว่ามีข้อความส่วนใดต้องแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไร ขอเชิญครับ


ที่ประชุม ไม่มีท่านใดแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติม

ที่ประชุม เห็นชอบตามร่างฯ ที่ฝ่ายเลขานุการสภาฯ เสนอมา

นายพีรพล เหล็กศิริ ประธานคณะกรรมการฯ เมื่อไม่มีผู้ใดขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง ร่างบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ และเห็นว่ามีความถูกต้องทุกประการ และมีมติเห็นชอบแล้ว ผมจะได้เสนอฝ่ายเลขานุการสภาฯ เพื่อนำเข้าที่ประชุมสภาฯ เพื่อรับรองรายงานการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ  
(ไม่มี)

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

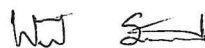
(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายจรงค์ พรหมดนตรี)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายพีรพล เหล็กศิริ)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

**จำเนาถูกต้อง**



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



# สำเนาฉบับ

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ ๒๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
๒๐๐ หมู่ที่ ๓ อำเภอนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ออกไปอีก ๑๕ วัน

เรียน นายอำเภอนาบอน

อ้างถึง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ วรรคท้าย

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้ประชุมเพื่อพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ กำหนดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘) โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จะต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป แต่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน พิจารณาแล้วเห็นว่าการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จได้ทันภายในสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ได้

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงขออนุญาตต่อนายอำเภอ ขอยกเวลาสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ออกไปอีกเป็นเวลา ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

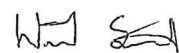
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง



(นายวิธาน กุลชรินทร์)



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

งานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำนักงานปลัด อบต.

กิจการสภา

โทร./โทรสาร. ๐๗๕-๔๙๑๕๓๙



นครา ศรีทธา ธารธรรม  
นครา ศรีทธา ธารธรรม

๗ สิงหาคม  
๒๑ ค.ศ. ๖๘



# สำเนาฉบับ

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ ๒๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
๒๐๐ หมู่ที่ ๓ อำเภอนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓  
ประจำปี ๒๕๖๘ ออกไปอีก ๑๕ วัน

เรียน นายอำเภอนาบอน

อ้างถึง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)  
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ วรรคท้าย

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้ประชุมเพื่อพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ กำหนดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘) โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จะต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป แต่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน พิจารณาแล้วเห็นว่าการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จได้ทันภายในสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ได้

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงขออนุญาตต่อนายอำเภอ ขอยกเวลาสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ออกไปอีกเป็นเวลา ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตต่อไป

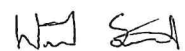
ขอแสดงความนับถือ



(นายวีรณ กุญชรินทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำเนาถูกต้อง



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

กรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำนักงานปลัด อบต.

กิจการสภา

โทร./โทรสาร. ๐๗๕-๔๘๑๕๓๙



วิเศษชาติ  
๕๓ ส.ค. ๖๘



ที่ นศ ๐๐๒๓.๒๐/๙๕๖

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน
เลขที่รับ ๙๘
วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘
เวลา ๑๐:๐๐ น.
ที่ว่าการอำเภอนาบอน

ที่ว่าการอำเภอนาบอน  
หมู่ที่ ๒ ตำบลนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง อนุญาตให้ขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ที่ นศ ๙๘๒๐๑/๒๓ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศอำเภอนาบอน ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้ขอขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ออกไปอีก ๑๕ วัน ตั้งแต่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป เนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนจะต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ เพื่อเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนพิจารณาให้ความเห็นชอบ และพิจารณาญัตติเรื่องอื่น ๆ นั้น

นายอำเภอนาบอนพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ อนุญาตให้ขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ออกไปอีก ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพรพวง สุชะวลิต)

นายอำเภอนาบอน

อำนาจถูกต้อง

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

คณาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐ ๙๕๔๔ ๑๘๐๔



นตธา ศรีธธา อารยธรรม  
นครศรีธรรมราช



ประกาศอำเภอนาบอน

เรื่อง อนุญาตให้ขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้ขอขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ออกไปอีก ๑๕ วัน ตั้งแต่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป เนื่องด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนจะต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ เพื่อเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนพิจารณาให้ความเห็นชอบ และพิจารณาญัตติเรื่องอื่น ๆ

นายอำเภอนาบอนพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ อนุญาตให้ขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ออกไปอีก ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวีระพรรณ สุขะวัลลิ)

นายอำเภอนาบอน

อำนาจกตัญญู

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

นางวิชาการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/๑๐ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ประธานกรรมการแปรรูปตัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อพิจารณาญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ นั้น

จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มายังท่านเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

(นายวิธาน กุลชรินทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

**อำนาจถูกต้อง**

นางสาว

(นางสาว รติมา)

นางสาวสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

# สำเนาคุณบันทึก

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ว ๒๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
๒๐๐ หมู่ที่ ๓ อำเภอนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งแรก

เรียน กรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกท่าน

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๙ และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

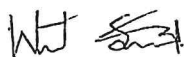
สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติเลือกท่านเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อ  
คราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่อ้างถึง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลนาบอน จึงขอนัดกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกท่าน ประชุมครั้งแรกในวันศุกร์ที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ.  
๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

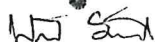
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำนักงานปลัด อบต. (กิจการสภาฯ)

โทร./โทรสาร. ๐๗๕-๔๙๑๕๓๙



สำเนาถูกต้อง



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

คณะกรรมการฯ รับทราบ

๑. นายพิรพล เหล็กศิริ.....
๒. นายสุภาพ บวร.....
๓. นายบัญชา อำนวย.....

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
วันศุกร์ที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ๑.๑ .....  
๑.๒ .....  
๑.๓ .....

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องเลือกประธานกรรมการแปรรูปที่ดินฯ และเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ๓.๑ .....  
๓.๒ .....  
๓.๓ .....

ฯลฯ

**คำเพิกถอน**


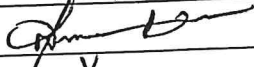

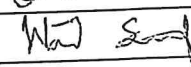


(นางทังวิ วัฒนพันธ์)

คณาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

บันทึกรายงานการประชุม  
คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งแรก  
วันศุกร์ที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ผู้มาประชุม จำนวน ๔ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายพีรพล เหล็กศิริ	กรรมการแปรรูปจัดตั้ง	
๒.	นายสุภาพ บวร	กรรมการแปรรูปจัดตั้ง	
๓.	นายบัญชา อำนวย	กรรมการแปรรูปจัดตั้ง	
๔.	นางพัชรี รัตนพันธ์	เลขานุการสภา อบต.นาบอน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น. กรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาประชุม จำนวน ๓ คน และมีเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนกล่าวเปิดการประชุม

เลขานุการสภา เมื่อกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาประชุมครบจำนวน ๓ คน ถือว่าครบองค์ประชุม กระผมขอเปิดการประชุม เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม  
(ไม่มี)

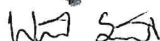
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเลือกประธานกรรมการแปรรูปจัดตั้ง และเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้ง

เลขานุการสภา ต่อไปจะเป็นการเลือกประธานกรรมการแปรรูปจัดตั้ง ขอให้กรรมการแปรรูปจัดตั้ง เสนอชื่อผู้สมควรเป็นประธานกรรมการแปรรูปจัดตั้ง

นายสุภาพ บวร ผมขอเสนอ นายพีรพล เหล็กศิริ เป็นประธานกรรมการแปรรูปจัดตั้ง

ที่ประชุม ร่วมกันพิจารณาและมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ นายพีรพล เหล็กศิริ เป็นประธานกรรมการแปรรูปจัดตั้ง

**ดำเนินการโดย**



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

/ เลขานุการสภา.....

เลขานุการสภาฯ เมื่อได้ประธานกรรมการแปรญัตติฯ แล้ว กระผมขอเชิญประธานกรรมการแปร  
ญัตติฯ ดำเนินการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ต่อไป

ประธานกรรมการฯ ต่อไปเป็นการเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ ขอให้กรรมการแปรญัตติฯ  
เสนอชื่อผู้สมควรเป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

นายสุภาพ บวร กระผมขอเสนอ นายบัญชา อำนวย เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ  
ที่ประชุม ร่วมกันพิจารณาและมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ นายจรงค์ พรหมดนตรี เป็นเลขานุการ  
คณะกรรมการแปรญัตติฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

ประธานกรรมการฯ เมื่อที่ประชุมได้เลือกประธานกรรมการแปรญัตติฯ และเลือกเลขานุการ  
คณะกรรมการแปรญัตติฯ แล้ว ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ มาปฏิบัติหน้าที่ใน  
วันที่ ๒๒,๒๕,๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อรับคำแปรญัตติ และมา  
ปฏิบัติหน้าที่ในวันศุกร์ที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อพิจารณาคำแปรญัตติและ  
หรือพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในเวลา  
๑๖.๓๐ น. กรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดมีเรื่องอื่นที่จะเสนอ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มี ผม  
ขอปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายบัญชา อำนวย)

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายพีรพล เหล็กศิริ)

ประธานกรรมการแปรญัตติฯ

อำนาจศักดิ์

WT SK

(นายพีรพล เหล็กศิริ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ตารางลงเวลาการปฏิบัติราชการ

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช  
 วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นาย หนึ่งพวง เดวิดกร์	หนึ่งพวง	๐๘.๒๐	หนึ่งพวง	๑๖.๓๐	
๒	นาย ทัฬหะ สีมาพล	ทัฬหะ	๐๘.๒๐	ทัฬหะ	๑๖.๓๐	
๓	นาย สุวิทย์ นน	สุวิทย์	๐๘.๒๐	สุวิทย์	๑๖.๓๐	

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทั้งหมด..... ๓ .....คน  
 มาปฏิบัติราชการ..... ๓ .....คน  
 ไม่มา..... - .....คน

ผู้ตรวจ..... หนึ่งพวง .....  
 ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน

อำนาจกตกร์

WJ S

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

สถานการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ตารางลงเวลาการปฏิบัติราชการ

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช  
วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นาย ดงหนอ เสรีวงศ์	ดงหนอ	08.20	ดงหนอ	16.30	
2	นาย พิทักษ์ คำทอง	พิทักษ์	08.20 น.	พิทักษ์	16.00 น.	
3	นาย สุภาพ มวล	สุภาพ	08.20	สุภาพ	16.30	

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทั้งหมด.....3.....คน  
มาปฏิบัติราชการ.....3.....คน  
ไม่มา.....คน

ผู้ตรวจ.....ดงหนอ.....  
ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน

ด้านนายกเทศมนตรี

WT 551

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาบอน



# อำนาจคุณอำนาจ

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ว ๒๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
๒๐๐ หมู่ที่ ๓ อำเภอนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งกำหนดนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และขอเชิญเข้าร่วมประชุม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนทุกท่าน และ  
ผู้เสนอคำแปรญัตติ (ผู้แปรญัตติ) ทุกท่าน

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๑๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน  
ประกอบด้วย นายพีรพล เหล็กศิริ, นายสุภาพ บวร และนายบัญญัติ อำนวย เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เดือน  
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาคำแปรญัตติและหรือพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติฯ ในระหว่างวันที่ ๒๒, ๒๕, ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่  
เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน กำหนดพิจารณาคำแปรญัตติให้แล้ว  
เสร็จในวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ จึงนัดประชุมในวัน  
จันทร์ที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลนาบอน เพื่อพิจารณาคำแปรญัตติ และแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายพีรพล เหล็กศิริ)

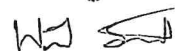
ประธานกรรมการแปรรูปที่ดินฯ

สำนักงานปลัด อบต.

กิจการสภาฯ

โทร./โทรสาร. ๐๗๕-๔๙๑๕๓๙

อำนาจคุณอำนาจ



นางพัชรี รัตแทนอ.

ผู้อำนวยการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรรูป  
ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
วันศุกร์ที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ .....

๑.๒ .....

๑.๓ .....

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปฯ ครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องพิจารณาแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

ฯลฯ

**อำนาจศักดิ์**

WM SM

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

นางประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

รายชื่อนายก อบต./สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
 ที่ได้รับหนังสือ ที่ นศ ๗๘๒๐๑/.....ว ๒๕.....ลงวันที่...๒๒.....เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๘.....  
 เรื่อง....แจ้งกำหนดนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และขอเชิญเข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประสาธ รัตนภรณ์	นายก อบต.นาบอน		
๒.	น.ส.ประทีป คงพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๓.	นายสุริยา หนูทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๔.	นายวิชาญ กิ่งจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๕.	นางอุไร กรดศรีไหม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๖.	นายจงรักษ์ พรหมดนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๗.	นายวิศุทธิ์ ศุทธางกูร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๘.	นายพีรพล เหล็กศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๙.	นายบัญชา อำนวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๑๐.	นายวิธาน กุญชรินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๑.	นายทรงฤทธิ์ พรหมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๒.	นายสุภาพ บวร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๑๓.	นายสมเกียรติ ภัคดีชน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๑๔.	นางพัชรี รัตนพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๕.	นายสุริยา มณีฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔		

นางพัชรี รัตนพันธ์

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

งานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภากองการบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ ๑๑ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ร่างเดิม) จำนวน ๑ เล่ม
๒. บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นต่อประธานกรรมการแปรรูปตราง ในวันที่ ๒๒, ๒๕, ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่า ในช่วงกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ไม่มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนท่านใดมาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างไร คณะกรรมการแปรรูปตราง จึงได้ประชุมกันเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตราง มีมติเป็นเอกฉันท์ให้คงไว้ตามร่างเดิม และไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นรายข้อ แต่อย่างไร และไม่มีการแปรญัตติ ท่านใดสงวนความเห็นและขอสงวนคำแปรญัตติ

จึงเรียนมายังประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน พิจารณาในวาระที่ ๒ (วาระแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (วาระให้ความเห็นชอบ) ต่อไป


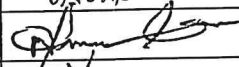

(นายพีรพล เหล็กศิริ)  
ประธานกรรมการแปรรูปตราง

นางสาวสุวิมล รอดแก้ว

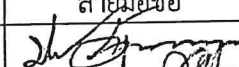



นางสาวสุวิมล รอดแก้ว  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันศุกร์ที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ อาคารเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ผู้มาประชุมและเข้าประชุม จำนวน ๓ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายพีรพล เหล็กศิริ	ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน	
๒.	นายสุภาพ บวร	กรรมการแปรรูปที่ดิน	
๓.	นายบัญชา อำนวย	เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน	

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายประสาท รัตนภรณ์	นายก อบต. นาบอน	
๒.	นายประพันธ์ พรหมเมือง	ปลัด อบต. นาบอน	
๓.	นายวิธาน กุญชรินทร์	ประธานสภา อบต.นาบอน	
๔.	นางพัชรี รัตนพันธ์	เลขานุการสภา อบต.นาบอน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น. คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มาประชุมและเข้าประชุมพร้อมกันทั้ง ๓ คน ซึ่งถือว่าครบองค์ประชุม

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ต่อไปขอเชิญประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี

นางพัชรี รัตนพันธ์



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

/ ระเบียบวาระที่ ๒.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑

ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน

ต่อไปจะเป็นการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑ กรรมการแปรรูปที่ดิน ท่านใดให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ที่ได้แจกจ่ายให้ทุกท่านแล้ว โปรดยกมือ

ที่ประชุม

ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องการพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน

ต่อไปเป็นการพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้ส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติยื่นต่อประธานกรรมการแปรรูปที่ดินในวันที่ ๒๒, ๒๕, ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าในช่วงกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ไม่มีนายองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ท่านใดเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นรายชื่อต่อไป

สำนักงานเทศบาล


นางพัชรี สัตนพันธ์

(นางพัชรี สัตนพันธ์)


ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

/ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน.....

- ประธานกรรมการแปรญัตติฯ กรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดประสงค์จะขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอเชิญครับ
- ที่ประชุม ไม่มีกรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ที่ประชุม ได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นรายชื่อแล้ว และมีมติเป็นเอกฉันท์ให้คงไว้ตามร่างเดิม โดยไม่มีการแก้ไขแต่อย่างใด
- ประธานกรรมการแปรญัตติฯ กรรมการแปรญัตติท่านใดขอสงวนความเห็นการแปรญัตติ และสงวนคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอเชิญครับ
- ที่ประชุม ไม่มีกรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดขอสงวนความเห็นการแปรญัตติ และสงวนคำแปรญัตติฯ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ
- ประธานกรรมการแปรญัตติฯ กรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดมีเรื่องจะเสนอ ขอเชิญครับ เมื่อไม่มี ผมขอปิดการประชุม
- ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นายบัญชา อำนวย)

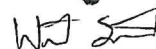
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายพีรพล เหล็กศิริ)

ประธานกรรมการแปรญัตติฯ

**อำนาจกตัญญู**



(นางพัชรี รตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

# สำเนาฉบับ

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ว ๒๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
๒๐๐ หมู่ที่ ๓ อำเภอนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนทุกท่าน

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๒ และข้อ ๑๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภา   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ร่างเดิม)                       | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๓. สำเนาเอกสารประมาณการ (ปร. ๔ และ ปร. ๕)  | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๔. สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑                             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๕. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปจัดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | จำนวน ๑ ชุด  |

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้กำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้แล้ว

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๒ และข้อ ๑๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน จึงแจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อำนาจกิตติ

W S S

(นางหทัย รตนพันธ์)

นางสาว... การสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน... จึงเรียนมาเพื่อทราบ.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมสภาฯ โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิชัน กุลชูรินทร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

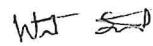
สำนักปลัด อบต.

กิจการสภาฯ

โทร./โทรสาร. ๐๗๕-๔๙๑๕๓๙

หมายเหตุ.. แต่งเครื่องแบบสีกาก็

ด้านนายถูกต้อง



(นางพิชรี รอดพันธ์)

คณาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒  
วันพฤหัสบดีที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ๑.๑ .....  
๑.๒ .....  
๑.๓ .....

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ตั้งขึ้น พิจารณา  
เสร็จแล้ว

๔.๑ เรื่องร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่อง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วาระ ๒ และวาระ ๓)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ๖.๑ .....  
๖.๒ .....  
๖.๓ .....

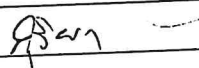
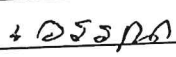

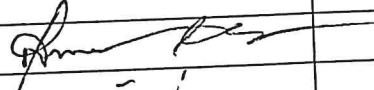
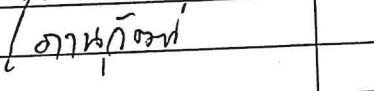
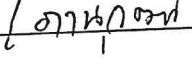
ฯลฯ

ทำเนาถูกต้อง  
นางพัชรี รัตนพันธ์  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ได้รับหนังสือ ที่ นศ ๗๘๒๐๑/.....ว ๒๗.....ลงวันที่...๒๙.....เดือน...สิงหาคม พ.ศ.....๒๕๖๘.....

เรื่อง แจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวประทีป คงพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๒.	นายสุริยา หนูทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๓.	นายวิชาญ กิ่งจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๔.	นางอุไร กรดศรีไหม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๕.	นายจงรักษ์ พรหมดนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๖.	นายวิสุทธิ ศุทธางกูร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๗.	นายพีรพล เหล็กศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๘.	นายบัญชา อำนวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๙.	นายวิธาน กุญชรินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐.	นายทรงฤทธิ์ พรหมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๑.	นายสุภาพ บวร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๑๒.	นายสมเกียรติ ภัคดีชน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๑๓.	นางพัชรี รัตนพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๔.	นายสุริยา มณีฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔		

ทำเนาทุกคดี

W- S-A

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ได้รับหนังสือ ที่ นศ ๗๘๒๐๑/...ว ๒๗.....ลงวันที่...๒๙.....เดือน...สิงหาคม พ.ศ.....๒๕๖๘.....

เรื่อง แจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวประทีป คงพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๒.	นายสุริยา หนูทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๓.	นายวิชาญ กิ่งจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	<i>pt</i>	เกษ
๔.	นางอุไร กรดศรีใหม่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๕.	นายจงรักษ์ พรหมดนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๖.	นายวิสุทธิ์ ศุทธางกูร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	<i>วิสุทธิ์</i>	
๗.	นายพีรพล เหล็กศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	<i>พีรพล</i>	
๘.	นายบัญชา อำนวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	<i>บัญชา</i>	เกษ
๙.	นายวิธาน กุญชรินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐.	นายทรงฤทธิ์ พรหมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๑.	นายสุภาพ บวร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๑๒.	นายสมเกียรติ ภัคดีชน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๑๓.	นางพัชรี รัตนพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๔.	นายสุริยา มณีฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔		

วาเนาทุกต๑๑

WB SA

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ที่ได้รับหนังสือ ที่ นศ ๗๘๒๐๑/...ว ๒๗.....ลงวันที่...๒๙.....เดือน...สิงหาคม พ.ศ....๒๕๖๘.....

เรื่อง แจ้งนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวประทีป คงพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	WT SW	(11/๖๕)
๒.	นายสุริยา หนูทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๓.	นายวิชาญ กิ่งจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๔.	นางอุไร กรดศรีใหม่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	๐/5	
๕.	นายจรงค์ พรหมดนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๖.	นายวิสุทธิ ศุทธางกูร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๗.	นายพิรพล เหล็กศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗		
๘.	นายบัญชา อำนวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๙.	นายวิธาน กุญชรินทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙		
๑๐.	นายทรงฤทธิ์ พรหมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	พิรพล พรหมฤทธิ์	(11/๖๕)
๑๑.	นายสุภาพ บวร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๑๒.	นายสมเกียรติ ภัคดีชน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๑๓.	นางพัชรี รัตนพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓	WT <del>SW</del>	
๑๔.	นายสุริยา มณีฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	สุริยา	

อำนาจถูกต้อง

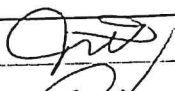
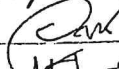
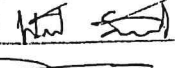


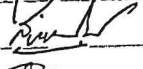



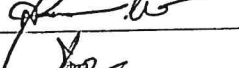

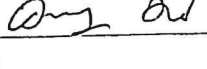
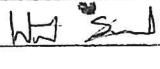
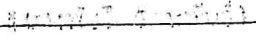
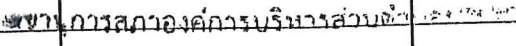
WT SW

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
 สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2568 ครั้งที่ 2  
 วันพฤหัสบดี ที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 13.30 น.  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ผู้มาประชุม 12 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายวิชาญ บุญธรรม	นายกเทศมนตรี	
2	นายวิชาญ บุญธรรม	รองนายกเทศมนตรี	
3	นางพิมพ์ศรี ชัยชนะ	เลขาเทศบาล	
4	นายสมชาย งามวิจิตร	ส. อบต. น.107. น.107.1000	
5	นายประจักษ์ กระจุกดี	ส. อบต. น.107. น.107.1006	
6	นายวิชาญ บุญธรรม	ส. อบต. น.107. น.107.1007	
7	นายสมเกียรติ งามวิจิตร	ส. อบต. น.107. น.107.1008	
8	นายสมเกียรติ งามวิจิตร	ส. อบต. น.5	
9	นายสมชาย งามวิจิตร	ส. อบต. น.7	
10	นายสมชาย งามวิจิตร	ส. อบต. น.11	
11	นายสมชาย งามวิจิตร	ส. อบต. น.18	
12	นายวิชาญ บุญธรรม	ส. อบต. น.14	
		ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี	
		ตำแหน่งเลขาเทศบาล	
		ตำแหน่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	

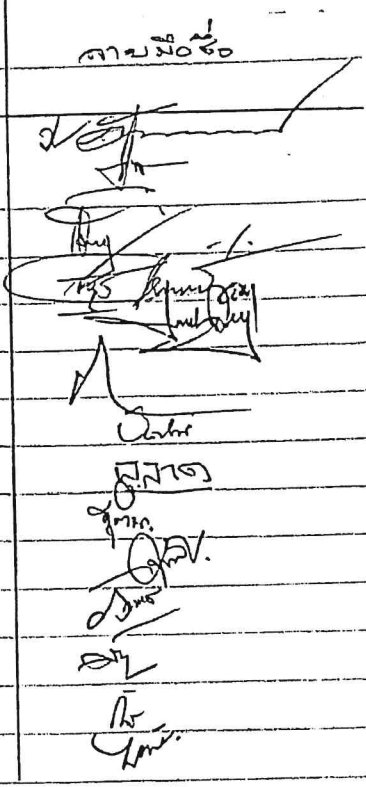
บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง  
 ส้มโอสำโรง สมัยที่ 3 ประจำปี 2568 ครั้งที่ 2  
 วันพฤหัสบดีที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 13.30 น.  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

ผู้ไว้วางประชุม 2 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนามแทน
1.	นายวิเศษ อนุชาธร	ค.อบต. 21.6	สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
2.	นายพายุศร์ โภษะบุญ	ค.อบต. 21.10	
		<b>ผู้แทนผู้ลงนาม</b>	
		นาง ธีระ	
		(นางทษรี รอดพันธ์)	

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

ผู้เข้าร่วมประชุม 14 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงนามชื่อ
1.	นายประจักษ์ รัตนรักษ์	นายก อบต. หนอง	
2.	นายประเสริฐ รัตนบุรี	รองนายก อบต. หนอง	
3.	นายสมศักดิ์ รัตนบุรี	รองนายก อบต. หนอง	
4.	นายสุภา อนุชาธร	เลขา อบต. หนอง	
5.	นายประเสริฐ อนุชาธร	ปลัด อบต. หนอง	
6.	นายวิเศษ อนุชาธร	รองปลัด อบต. หนอง	
7.	นายสมศักดิ์ รัตนบุรี	หัวหน้างานป้องกัน อบต.	
8.	นายสมศักดิ์ รัตนบุรี	ผอ. กอ. หนอง	
9.	นายสมศักดิ์ รัตนบุรี	ผอ. กอ. หนอง	
10.	นายสมศักดิ์ รัตนบุรี	ฉ. หนอง	
11.	นายสมศักดิ์ รัตนบุรี	นักวิชาการศึกษา	
12.	นายสมศักดิ์ รัตนบุรี	เจ้าหน้าที่ อบต. หนอง	
13.	นายสมศักดิ์ รัตนบุรี	นักวิชาการศึกษา	
14.	นายสมศักดิ์ รัตนบุรี	นักวิชาการศึกษา	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น

นางพัชรี รัตนพันธ์  
เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาที่เคารพ เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติตลอดถึง ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ บัดนี้มีสมาชิกประจำอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด ๑๔ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภาเปิดการประชุมเพื่อพิจารณาระเบียบต่างๆตามระเบียบวาระการประชุมขอเชิญด้วยความเคารพค่ะ

นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ

สวัสดีครับเพื่อนสมาชิก อบต.นาบอน เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดถึง ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านผมนายวิธาน กุญชรินทร์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ครับ เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ

วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน โดยวันนี้จะเป็นการประชุมในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ)

ที่ประชุมสภาฯ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ

เชิญสมาชิกสภา อบต.ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.ครั้งที่แล้วอย่างละเอียดอีกครั้งซึ่งรายงานการประชุมอยู่ในมือของเพื่อนสมาชิกทุกท่านแล้วครับว่ามีถ้อยคำหรือข้อความใดไม่ถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่มีจะได้ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วด้วยครับขอเชิญเลขานุการสภานับองค์ประชุม ครับ

นางพัชรี รัตนพันธ์  
เลขานุการสภาฯ

มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๒ ท่านค่ะ

นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีมติรับรองรายงานการประชุมอบต.ครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

นางพัชรี รัตนพันธ์  
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกมีมติรับรองรายงานการประชุมอบต.ครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ ท่านค่ะ

นางพัชรี รัตนพันธ์



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

/นายวิธาน...

- นายวิธาน กุญชรินทร์ ประธานสภาฯ      สมาชิกท่านใดไม่รับรองรายงานการประชุมอบต.ครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ
- นางพัชรี รัตนพันธ์ เลขานุการสภาฯ      -ไม่มี-
- นายวิธาน กุญชรินทร์ ประธานสภาฯ      สมาชิกท่านใดงดออกเสียงรับรองรายงานการประชุมอบต.ครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ
- นางพัชรี รัตนพันธ์ เลขานุการสภาฯ      -ไม่มี-
- นายวิธาน กุญชรินทร์ ประธานสภาฯ      สรุปร่วมสมาชิกมีมติรับรองรายงานการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล นาบอนครั้งที่แล้วสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเอกฉันท์ ครับ
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม  
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- นายวิธาน กุญชรินทร์ ประธานสภาฯ      ๔.๑ เรื่องร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่ ๒ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ตามที่ได้มีการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ และในวันดังกล่าวที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติฯ พร้อมกับได้มีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน โดยกำหนดระยะเวลาเสนอรับคำแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๒๒,๒๕,๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อรวบรวมคำแปรญัตติเสนอต่อคณะกรรมการแปรญัตติซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการพิจารณาคำแปรญัตติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติรายงานสรุปผลการแปรญัตติ ต่อสภาฯ ขอเชิญครับ
- นายพีรพล เหล็กศิริ (ประธาน กกก.แปรญัตติ)      เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายพีรพล เหล็กศิริ ประธาน กกก.แปรญัตติ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ยื่นต่อประธานกรรมการแปรญัตติฯ ในวันที่ ๒๒,๒๕,๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. /ปรากฏว่า...

นางพัชรี รัตนพันธ์

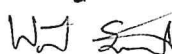


(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ปรากฏว่า ในช่วงกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ไม่มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนท่านใดมาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แต่อย่างไรก็ดี คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงได้ประชุมกันเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ มีมติเป็นเอกฉันท์ให้คงไว้ตามร่างเดิม และไม่มีกรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นรายข้อ แต่อย่างไรก็ดี และไม่มีกรรมการแปรญัตติฯ ท่านใดสงวนความเห็นและขอสงวนคำแปรญัตติ จึงเรียนมายังประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน พิจารณาในวาระที่ ๒ (วาระแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (วาระให้ความเห็นชอบ) ต่อไป

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| นายวิธาน กุญชรินทร์<br>ประธานสภาฯ   | เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานสรุปผลการแปรญัตติต่อสภาฯ แล้ว<br>นั้นมีสมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมฯ<br>ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ |
| นางพัชรี รัตนพันธ์<br>เลขานุการสภาฯ | มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๒ ท่านค่ะ  |
| นายวิธาน กุญชรินทร์<br>ประธานสภาฯ   | สมาชิกท่านใดเห็นชอบในวาระที่๒ ให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โปรดยกมือครับ   |
| นางพัชรี รัตนพันธ์<br>เลขานุการสภาฯ | สมาชิกเห็นชอบให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ ท่านค่ะ   |
| นายวิธาน กุญชรินทร์<br>ประธานสภาฯ   | สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบในวาระที่๒ ให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โปรดยกมือครับ  |
| นางพัชรี รัตนพันธ์<br>เลขานุการสภาฯ | -ไม่มี-  |
| นายวิธาน กุญชรินทร์<br>ประธานสภาฯ   | สมาชิกท่านใดงดออกเสียงในวาระที่๒ ให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โปรดยกมือครับ  |
| นางพัชรี รัตนพันธ์<br>เลขานุการสภาฯ | -ไม่มี-  |

สำเนาถูกพิมพ์



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

/นายวิธาน...

ต.น.การสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

- นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ
- สรุปรุสมาชิกรวมมติเห็นชอบในวาระที่๒ ให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเอกฉันท์ ครับ วาระที่๓  
(ชั้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ) ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบครับ
- นางพัชรี รัตนพันธ์  
เลขานุการสภาฯ
- ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๒  
การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภา  
ท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาในวาระนี้ให้  
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
- นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ
- ต่อไปผมขอมติที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือไม่ ผมขอมติครับ  
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ น้บองค์ประชุมครับ
- นางพัชรี รัตนพันธ์  
เลขานุการสภาฯ
- มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๒ ท่านค่ะ
- นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ
- สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โปรดยกมือครับ
- นางพัชรี รัตนพันธ์  
เลขานุการสภาฯ
- เห็นชอบ จำนวน ๑๒ ท่าน  
ไม่เห็นชอบ - ไม่มี -  
งดออกเสียง - ไม่มี -
- ประธานสภาฯ  
นายวิธาน กุญชรินทร์
- สรุปรุสมาชิกรวมมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเอกฉันท์ครับ
- ระเบียบวาระที่ ๔
- เรื่องที่เสนอใหม่  
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๕
- เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ
- ขอเชิญท่านนายกเสนอญัตติด้วยวาจาครับ
- นายประสาธ รัตนภรณ์  
นายกอบต.
- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ท่านสมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ท่านรองนายก ท่านเลขานุการนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบลนาบอน ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ท่านรองปลัด  
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายประสาธ รัตนภรณ์ นายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลนาบอน ขอเสนอญัตติด้วยวาจา เรื่องขออนุมัติยกเลิกโครงการก่อสร้าง  
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองลำร่อน-เทศบาลจากอำเภอนาบอนหมู่ที่ ๓  
ตำบลนาบอน
- ตามรายละเอียด

ด้านนายก อบต.นาบอน

นางพัชรี รัตนพันธ์

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

นางพัชรี รัตนพันธ์ เลขานุการสภา อบต.นาบอน

ตามรายละเอียดดังนี้ เนื่องด้วยได้รับแจ้งจากกองช่าง เรื่องขออนุมัติยกเลิกโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองลำร่อน-ถนนเทศบาลหลังอำเภอนาบอน หมู่ที่๓ ตำบลนาบอน โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๙ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๗๖ ตารางเมตร ใช้วัสดุหินคลุกถมไหล่ทางทั้งสองข้าง เฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๔ ลูกบาศก์เมตร งบประมาณตั้งไว้ ๓๘๖,๐๐๐ บาทถ้วน ขอได้โปรดท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนอนุญาตและบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม ครั้นนี้ เพื่อให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนพิจารณาอนุมัติต่อไป ส่วนรายละเอียดเพิ่มเติมขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงครับ

นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ

ผมอนุญาต เชิญครับ

นายฉลาด ชูเมือง  
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายก ท่านสมาชิก และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน ผมนายฉลาด ชูเมือง ผู้อำนวยการกองช่าง สืบเนื่องมาจากกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนได้ตรวจพื้นที่ก่อสร้างปรากฏว่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองลำร่อน-ถนนเทศบาลอำเภอนาบอน หมู่ที่๓ ซึ่งเป็นโครงการใช้จ่ายเงินสะสมครั้งที่๒ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้มีสาเหตุดังนี้

๑. ขัดข้องกับโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหัวสะพานคลองลำร่อน-ถนนเทศบาลอำเภอนาบอน หมู่ที่๓ ซึ่งเป็นโครงการใช้จ่ายเงินสะสมครั้งที่๑ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘
๒. สภาพพื้นที่ในการดำเนินการก่อสร้างจริงไม่ตรงกับรายละเอียดแบบแปลน และรายการคำนวณการปฏิบัติงาน หากทำให้ผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีงานจ้างไม่สามารถควบคุมและตรวจงานได้ และเมื่อแจ้งถึงความเสียหายต่องานราชการและไม่เป็นการเสียประโยชน์ต่อส่วนรวม จึงขออนุญาตยกเลิกโครงการดังกล่าวข้างต้นไม่กระทบต่อวัตถุประสงค์และเป็นเป้าหมายหลักของโครงการที่กำหนดไว้ เนื่องจากถนนโครงการสายนี้จะทำการเทคอนกรีตถนนสายนี้ไม่เกิน๒อาทิตย์ครับ

นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดสงสัยจะซักถามบ้างครับ ถ้าไม่มี ผมจะให้เลขานุการสภานับองค์ประชุมเพื่อจะขอมติ

นางพัชรี รัตนพันธ์  
เลขานุการสภาฯ

มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน

นายวิธาน กุญชรินทร์  
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดอนุมัติยกเลิกโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองลำร่อน-ถนนเทศบาลหลังอำเภอนาบอน หมู่ที่๓ โปรดยกมือครับ

นางพัชรี รัตนพันธ์



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

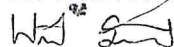
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

/นางพัชรี...



- นางพัชรี รัตนพันธ์ มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๒ ท่านค่ะ  
เลขานุการสภาฯ
- นายวิธาน กุญชรินทร์ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้การประปาส่วนภูมิภาค สาขาทุ่งสง เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๘๔ โปรดยกมือครับ  
ประธานสภาฯ
- นางพัชรี รัตนพันธ์ เห็นชอบ จำนวน ๑๒ ท่าน  
เลขานุการสภาฯ ไม่เห็นชอบ - ไม่มี -  
งดออกเสียง - ไม่มี -
- นายวิธาน กุญชรินทร์ สรุป สมาชิกมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้การประปาส่วนภูมิภาค สาขาทุ่งสง  
ประธานสภาฯ เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามมาตรา ๕๔ แห่ง พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๘๔
- นายวิธาน กุญชรินทร์ สมาชิกท่านใดจะมีเรื่องอภิปรายบ้างครับ  
ประธานสภาฯ
- ที่ประชุม ไม่มี
- นายวิธาน กุญชรินทร์ ผมจะให้เจ้าหน้าที่ที่ย้ายมาใหม่แนะนำตัว เชิญครับ  
ประธานสภาฯ
- นางกัญปภัส สุวรรณโชติ เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
นักวิชาการ ดิฉันนางกัญปภัส สุวรรณโชติ มาจากกรมส่งเสริมการเกษตร มาปฏิบัติหน้าที่  
ตรวจสอบภายใน ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ขอขอบคุณค่ะ
- น.ส.มัลลิกา เปรมประชา เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมการประชุมทุก  
นักวิชาการ ท่าน ดิฉันนางสาวมัลลิกา เปรมประชา มาปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บ  
จัดเก็บรายได้ รายได้
- นายวิธาน กุญชรินทร์ มีสมาชิกท่านใดจะซักถามบ้างครับ เชิญครับท่านรองปลัด  
ประธานสภาฯ
- นายปรีชา บุญรักษา เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
รองปลัดตอบต. กระผมนายปรีชา บุญรักษา รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ผมขอชี้แจง  
ในที่ประชุม เรื่องการจัดการขยะของอบต.นาบอน ผมได้พบกับท่านนายกปากน้ำ  
ฉวาง ได้คุยเรื่องการทิ้งขยะของอบต.นาบอน ซึ่งไปที่ทิ้งขยะที่ปากน้ำฉวาง ผมได้ทำ  
โครงการต่างๆให้คัดแยกขยะเป็นการจัดการขยะที่ถูกต้อง ตามกระบวนการตาม  
หลักการ ขณะนี้ได้ดำเนินการที่ตลาดคลองจิ่งเป็นจุดเริ่มต้น ทำถังขยะอินทรีย์ให้คัด  
แยกขยะแต่ยังไม่ได้ผลเท่าที่ควร เมื่อวานได้ไปที่วัดอัมพวันกับโรงเรียนวัดอัมพวัน  
ไปกับรองนายกสำนึก รัตนบุรี ไปคุยกับท่านเจ้าอาวาสวัดอัมพวัน การจัดงานศพแต่  
ละครั้ง อบต.ได้ไปบรรทุกขยะบางครั้งบางงาน ๒ คันรถ /ซึ่งเป็นภาระ

นางพัชรี รัตนพันธ์



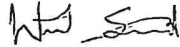
(นางพัชรี รัตนพันธ์)

ซึ่งเป็นภาระหนักของอบต. บางครั้งรถก็เสียซึ่งเป็นปัญหา อยากให้ท่านเจ้าอาวาสคุยกับคนที่มาจัดงานที่วัดให้แยกขยะ โดยเฉพาะขยะอินทรีย์เพื่อเอาไปทำปุ๋ย ไม่ต้องไปทิ้งที่ปากน้ำฉวาง ท่านก็บอกว่าท่านต้องกำชับและต้องคุยกับคณะกรรมการวัด เพื่อที่จะคัดแยกขยะให้ชัดเจน และจะให้นักวิชาการสาธารณสุขไปติดตามช่วงที่มีงานศพ และได้คุยผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอัมพวัน ให้โรงเรียนช่วยคัดแยกขยะ เมื่อวันก่อนก็มีหนังสือไปยังวัดและโรงเรียนอื่นๆ และตลาดนัด เพื่อชี้แจงและสร้างความเข้าใจในเบื้องต้นก็จะไปให้ครบทุกโรงเรียนทุกวัด ในเขตของอบต.นาบอน วันอบรมท้องถิ่นรักษโลกได้เชิญสถานที่ดินพัฒนาจังหวัดมาเป็นวิทยากร หมู่บ้านปลอดอินทรีย์ต้นแบบ ขอความเห็นชอบให้หมู่ที่ ๕ รองนายกประเสริฐ รัตนบุรี อนุมัติเรียบร้อยในเรื่องการจัดการขยะให้ได้ผลจริงๆ และอยากจะฝากให้สมาชิกทุกท่านได้ทำเป็นตัวอย่างไว้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายวิธาน กุญชรินทร์ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณเพื่อนสมาชิกทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประชุมครั้งนี้ครับ  
ประธานสภาฯ ขอขอบคุณครับ ผมขอเลิกประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๒๐ น.

(ลงชื่อ)

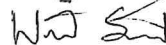


ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภา อบต.นาบอน


ท่านนายกเทศมนตรี




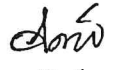
(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบการจัดบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วน


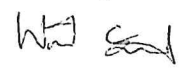
(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายพีรพล เหล็กศิริ)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวประทีป คงพิทักษ์)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายจงรักษ์ พรหมดนตรี)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน หมู่ที่ ๕

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)  
(นายวิธาน กุญชรินทร์)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

  
  
(นางพิชวี รัตนพันธ์)  
กรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

# สำเนาฉบับ

ที่ นศ ๗๘๒๐๑/ว ๒๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
๒๐๐ หมู่ที่ ๓ อำเภอนาบอน นศ ๘๐๒๒๐

๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

เรียน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ	จำนวน	๑	ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานของกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาตรวจรายงานการประชุม ในวันจันทร์ที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุมตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

อำนาจกฤต

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สำนักปลัด อบต.

กิจการสภาฯ

โทร./โทรสาร. ๐๗๕-๔๙๑๕๓๙

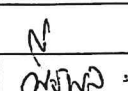
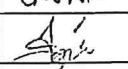

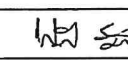
รับทราบ	นายพีรพล เหล็กศิริ.....	๕/๙/๒๕๖๘
	นางสาวประทีป คงพิทักษ์.....	๕/๙/๒๕๖๘
	นายจรงค์ พรหมดนตรี.....	๕/๙/๒๕๖๘

รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้มาประชุม จำนวน ๓ คน			
๑.	นายพีรพล เหล็กศิริ	ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	
๒.	นายจรงค์พร พรมดนตรี	กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม	
๓.	น.ส.ประทีป คงพิทักษ์	กรรมการ	
ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน			
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ คน			
๑.	นางพัชรี รัตนพันธ์	เลขานุการสภา อบต.นาบอน	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุมแล้วเลขานุการสภาฯ ได้ตรวจนับองค์ประชุมปรากฏว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๓ ท่าน  
ถือว่าครบองค์ประชุมจึงได้เริ่มดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานประชุมครั้งที่ผ่านมา  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายนที่ ๔ เดือน กันยายน  
พ.ศ. ๒๕๖๘

.....  
ด้านนายกเทศมนตรี



(นางพัชรี รัตนพันธ์)

/นายพีรพล.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน  
ที่ นศ ๗๘๒๐๑/๑๗ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘  
เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน นั้น

บัดนี้ทางเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนดังกล่าวข้างต้น มายังท่านเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้วนั้น)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

**สำเนาถูกต้อง**

(นางพัชรี รัตนพันธ์)

งานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



