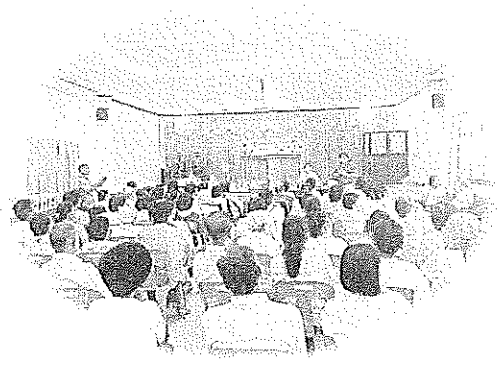
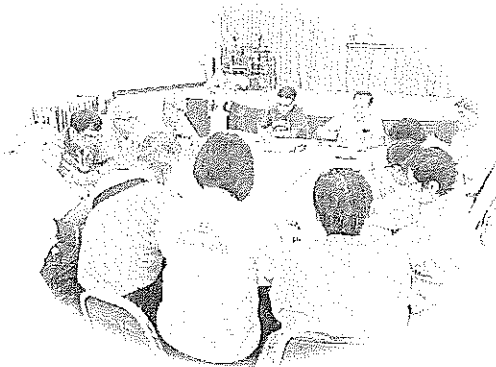


ข้อบังคับ



โรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน
ว่าด้วยการดำเนินงานของโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน
พ.ศ. ๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน
อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ข้อบังคับโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน
ว่าด้วยการดำเนินงานของโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน พ.ศ.๒๕๖๒

.....

เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย ถูกต้องเหมาะสม ตามวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดข้อบังคับนี้ไว้ สำหรับเป็นหลักเกณฑ์ในการ
ปฏิบัติดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑ ทั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ว่าด้วยการ
ดำเนินงานของโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ชื่อโรงเรียนและที่ตั้ง

ใช้ชื่อ “โรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เรียกโดยย่อว่า “ร.ร.ผส.อบต.นาบอน”
ที่ตั้ง ณ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัด
นครศรีธรรมราช

ข้อ ๓ ลักษณะสัญลักษณ์ ใช้สัญลักษณ์โลโก้ของ อบต.นาบอน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

ผู้สูงอายุ หมายถึง ผู้สูงอายุตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ.๒๕๕๖

ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินงานและขับเคลื่อนโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาบอน หรือเรียกอีกชื่อว่า “ครูใหญ่”

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินงานและขับเคลื่อนโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาบอน

นักเรียน หมายถึง ผู้สูงอายุที่สมัครเข้าเรียนในโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

การดำเนินการ หมายถึง การกระทำใดที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนผู้สูงอายุ ได้แก่ การรับสมัครนักเรียน
การจัดทำหลักสูตร การเรียนการสอน การให้การสงเคราะห์ช่วยเหลือนักเรียน การจัดการเรียนการสอนและ
ทรัพย์สินของโรงเรียน และเรื่องอื่นๆ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์สำหรับผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบล
นาบอน และนำความเจริญมาสู่โรงเรียน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการร่วมกับนักเรียน

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการดำเนินงานและขับเคลื่อนโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เป็นผู้
รักษาการและลงนามตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ ๒ วัตถุประสงค์

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์

โรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มีวัตถุประสงค์ดังนี้

(ก) เพื่อให้โรงเรียนผู้สูงอายุเป็นสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมต่างๆ ให้ผู้สูงอายุได้จัดกิจกรรมและแลกเปลี่ยนความรู้ค่านันทนาการ ด้านศาสนาและการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมประเพณี ด้านการศึกษา ด้านสังคม และด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัย

(ข) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ ให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม และถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุให้กับกลุ่มผู้สูงอายุเครือข่าย หรือกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชน เป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้สูงอายุ

(ค) เพื่อให้ผู้สูงอายุเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต

(ง) เพื่อจัดระบบข้อมูลผู้สูงอายุในพื้นที่ให้ผู้ใช้โรงเรียนผู้สูงอายุเป็นศูนย์กลางข้อมูล

(จ) เพื่อสร้างระบบการดูแลผู้สูงอายุระยะยาวในชุมชนโดยอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ ส่งเสริมการเป็นสังคมเอื้ออาทร

(ฉ) เพื่อให้คำปรึกษาหารือ และการช่วยเหลือแก่ผู้สูงอายุตามสภาพปัญหาและความเดือดร้อน เช่น การให้ความช่วยเหลือผู้สูงอายุซึ่งได้รับอันตรายจากการถูกทารุณกรรมหรือถูกหลอก หาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือถูกทอดทิ้ง เป็นต้น

(ช) เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

(ซ) เพื่อจัดกิจกรรมอื่นๆ ตามความต้องการของนักเรียนในโรงเรียนผู้สูงอายุ

หมวดที่ ๓ สมาชิกภาพ

ข้อ ๗ คุณสมบัติของนักเรียน

(ก) เป็นบุคคลที่มีภูมิลำเนา/ทะเบียนบ้านอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

(ข) เป็นบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป

(ค) มีความประพฤติดีและยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับของโรงเรียน

(ง) ต้องสมัครเข้าเป็นนักเรียน โดยเขียนใบสมัครไว้เป็นหลักฐานและจ่ายเงินค่าบำรุงโรงเรียนตามที่กำหนดไว้

ข้อ ๘ การสมัครเข้าเป็นนักเรียน ผู้จะเข้าเรียนต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ โดยมีกรรมการของโรงเรียนเป็นผู้รับสมัครและลงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน โดยมีเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

(ก) ใบสมัครของโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

(ข) สำเนาทะเบียนบ้าน

(ค) สำเนาบัตรประชาชน

ข้อ ๙ การแต่งกาย

(ก) ผู้หญิงสวมเสื้อคอโบลีสีเหลือง สวมกระโปรงหรือกางเกงขาวาวสีดำ

(ข) ผู้ชายสวมเสื้อคอโบลีสีเหลือง สวมกางเกงขาวาวสีดำ

ข้อ ๑๐ สมาชิกภาพของนักเรียนจะสมบูรณ์เริ่มตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการดำเนินงานและขับเคลื่อนโรงเรียนผู้สูงอายุฯ เห็นชอบให้เข้าเป็นนักเรียนของโรงเรียนได้

ข้อ ๑๑ ค่าบำรุงโรงเรียน นักเรียนจะต้องชำระค่าบำรุงโรงเรียนเป็นรายปี ๆ ละ ๒๐ บาท (เริ่มในระยะแรก) และให้นำมาใช้ในการบริหารกิจกรรมของโรงเรียนผู้สูงอายุ

ข้อ ๑๒ การสิ้นสุดสภาพการเป็นนักเรียน

- (ก) เสียชีวิต
- (ข) ย้ายสำเนาทะเบียนบ้านออกจากพื้นที่
- (ค) คณะกรรมการมีมติให้ออก
- (ง) ลาออก

ข้อ ๑๓ นักเรียนมีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- (ก) มีสิทธิสมัครเข้าเป็นคณะกรรมการ เมื่อคณะกรรมการว่างลง
- (ข) ช่วยกิจกรรมของโรงเรียนในภารกิจที่เป็นประโยชน์ และช่วยเหลือผู้สูงอายุในชุมชน
- (ค) เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน
- (ง) ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน
- (จ) ได้รับความช่วยเหลือโดยเท่าเทียมกัน

หมวดที่ ๔ หลักสูตรโรงเรียนผู้สูงอายุ

ข้อ ๑๔ ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน) กรอบหลักสูตรการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ประกอบด้วย ๓ กลุ่มวิชา คือ

- (ก) วิชาชีวิต (๕๐%) หมายถึง ความรู้ ทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้สูงอายุในการนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- (ข) วิชาชีพ (๓๐%) หมายถึง แนวทางการส่งเสริมความรู้ ทักษะด้านอาชีพที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ
- (ค) วิชาการ (๒๐%) หมายถึง การสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อผู้สูงอายุ

ข้อ ๑๕ จำนวนชั่วโมงที่เรียนตลอดหลักสูตร

- (ก) ระยะเวลาเรียน ๔ เดือน เรียนสัปดาห์ละ ๑ วันๆละ ๓ ชั่วโมง รวม ๔๘ ชั่วโมง

หมวดที่ ๕ คณะกรรมการดำเนินงานและขับเคลื่อน

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการดำเนินงานและขับเคลื่อนของโรงเรียน

ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานและขับเคลื่อนของโรงเรียนจำนวนไม่เกิน ๓๕ คน โดยให้เป็น คณะกรรมการในคณะต่างๆ ตามความเหมาะสม ดังนี้

- ประธาน
- รองประธาน
- เลขานุการ
- เภรัญญิก
- ประชาสัมพันธ์

- ฝ่ายแผนงาน
- ฝ่ายกิจกรรม
- ฝ่ายสวัสดิการ
- ฝ่ายทะเบียน
- ฝ่ายกรรมการ

คณะกรรมการตามวรรคแรก ให้อยู่ในวาระคราวละ ๒ ปี เมื่อครบวาระ ๒ ปี แล้ว ให้เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ภายใน ๖๐ วัน ระหว่างยังไม่มี การเลือกคณะกรรมการชุดใหม่ ให้คณะกรรมการชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปจนกว่าจะมีคณะกรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั้งปวงของโรงเรียน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้ และมีอำนาจแต่งตั้งอนุกรรมการ เพื่อช่วยเหลือกิจการของโรงเรียนได้ตามความจำเป็นและตามสมควร

ข้อ ๑๗ การออกจากตำแหน่งของคณะกรรมการดำเนินงานของโรงเรียน

- (ก) ครบวาระ
- (ข) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อประธานกรรมการ
- (ค) เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ
- (ง) ขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ ๑๘ การประชุม ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมดังต่อไปนี้

- (ก) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๑ ครั้ง ภายในเดือนเมษายนของทุกปี และต้องมีนักเรียนเข้าประชุมไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ จึงถือว่าครบองค์ประชุม (รวมคณะกรรมการ)
- (ข) การประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เป็นอย่างน้อย
- (ค) การประชุมพิเศษ เมื่อใดก็ได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๙ องค์ประชุม การประชุมเพื่อลงมติในเรื่องใดๆ ต้องมีเสียงสนับสนุนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ถ้ามีเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

หมวดที่ ๖ ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการอาจเชิญบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และมีความเหมาะสมเป็นที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษามาจากการแต่งตั้งของประธานกรรมการฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ เพื่อให้ความเห็นแนะนำ ในการดำเนินงานทั้งปวงของโรงเรียน

หมวดที่ ๗ เงินทุนและกิจกรรม

ข้อ ๒๑ ที่มาของเงินทุนในการดำเนินงาน เงินทุนดำเนินงานนั้นได้มาจาก

- (ก) ได้จากค่าบำรุงการศึกษา
- (ข) ได้จากการบริจาค
- (ค) ได้จากดอกผลของเงินโรงเรียน
- (ง) ได้จากการจัดกิจกรรมของโรงเรียน
- (จ) ได้จากเงินสนับสนุนจากราชการและหน่วยงานเอกชน

ข้อ ๒๒ การเก็บรักษาเงิน

(ก) ให้นำเงินฝากธนาคารที่เป็นสถาบันการเงิน ในนามของโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบล
นาบอน

(ข) ให้เหรียญกษาปณ์เก็บเงินสดเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนได้ไม่เกิน
๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๓ การถอนเงินของโรงเรียน

ให้ประธานคณะกรรมการ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินตามบัญชีของโรงเรียน โดยให้ผู้มีอำนาจลงชื่อ
ถอนเงินจากบัญชี ๒ ใน ๓ คน คือ

คนที่ ๑ ประธานกรรมการ

คนที่ ๒ เหรียญกษาปณ์

คนที่ ๓ เลขานุการ

ข้อ ๒๔ โรงเรียนควรจัดให้มีกิจกรรมอันเป็นประโยชน์นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

(ก) กิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(ข) กิจกรรมการออกกำลังกาย

(ค) กิจกรรมนันทนาการ

(ง) การส่งเสริมความรู้และการดูแลสุขภาพ

(จ) กิจกรรมการช่วยเหลือซึ่งกันและกันระหว่างเพื่อนนักเรียน

(ฉ) กิจกรรมช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ด้อยโอกาสในชุมชน

ข้อ ๒๕ เมื่อสิ้นปีการศึกษาของโรงเรียน ให้คณะกรรมการดำเนินงานแถลงรายรับ - รายจ่าย ให้ที่ประชุมใหญ่
สามัญประจำปีทราบ

หมวดที่ ๘ การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๒๖ การปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับ ให้ดำเนินการแก้ไขโดยคณะกรรมการและเสนอให้ที่ประชุมสามัญใหญ่
ประจำปี เพื่อให้สมาชิกพิจารณาให้ความเห็นชอบ

หมวดที่ ๙ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ ให้ประธานกรรมการดำเนินงานและขับเคลื่อนโรงเรียนผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน มี
หน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศใช้ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุชาติ ล่องวิไล)

ประธานกรรมการดำเนินงานและขับเคลื่อนโรงเรียนผู้สูงอายุ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน