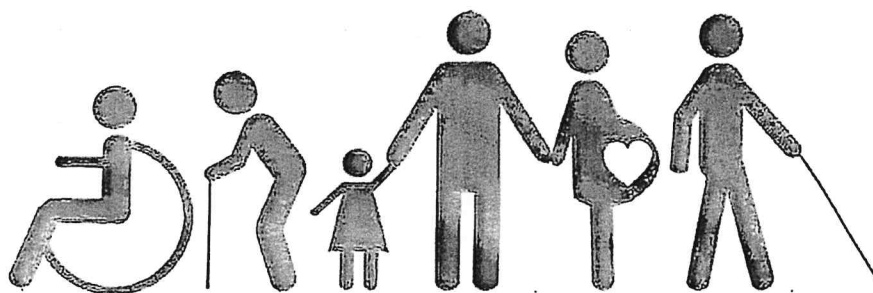




คู่มือการปฏิบัติงาน
เบี้ยยังชีพคนพิการ



งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

โทร ๐๗๕ - ๔๙๑๕๓๙

การรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยคนพิการ

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน
๓. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ

การรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำ

คนพิการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการได้ในวันและเวลาราชการได้ด้วยตนเองได้ที่สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน (งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม) โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑. บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
๒. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
๓. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

๔. ในกรณีที่คนพิการเป็นผู้เยาว์ซึ่งมีผู้แทน โดยชอบธรรม คนเสมือนไร้ความสามารถหรือคนไร้ความสามารถให้
ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาล แล้วแต่กรณีเป็นผู้ยื่นคำขอ

ประเภทและลักษณะของคนพิการ ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้กำ
หนดประเภทของคนพิการไว้ ดังนี้

๑. คนพิการทางการมองเห็น
๒. คนพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
๓. คนพิการทางการกายหรือการเคลื่อนไหว
๔. คนพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม
๕. คนพิการทางสติปัญญาหรือการรับรู้
๖. ความพิการทางการเรียนรู้
๗. ความพิการทางออทิสติก



ยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ/ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ

ติดต่อ : งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอต่อบัตรผู้พิการ (หมดอายุ สูญหาย)

คนพิการที่บัตรสูญหาย หมดอายุ ยื่นคำขอก่อนวันหมดอายุ ๓๐ วัน ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑. บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ (ฉบับจริงที่หมดอายุ)
๒. ทะเบียนบ้านคนพิการ
๓. บัตรประชาชนคนพิการ
๔. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
๕. บัตรประชาชนผู้ดูแลคนพิการ
๖. ทะเบียนบ้านผู้ดูแลคนพิการ

๗. ในรับรองความพิการ รับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลของเอกชนที่เลขาธิการประกาศกำหนด เว้นแต่ กรณีสภาพความพิการที่สามารถมองเห็นได้โดยประจักษ์ไม่ต้องมีใบรับรองความพิการก็ได้ ในกรณีผู้ปกครอง ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาลหรือผู้ดูแลคน พิการแล้วแต่กรณี ยื่นคำขอแทนคนพิการให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลนั้นและหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าได้รับมอบอำนาจ จากคนพิการหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับคนพิการ เนื่องจากเป็นผู้ปกครอง ผู้พิทักษ์ ผู้ อนุบาล หรือผู้ดูแลคนพิการแล้วแต่กรณี

๘. ในกรณีที่คนพิการเป็นผู้เยาว์ซึ่งมีผู้แทนโดยชอบธรรม คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาล แล้วแต่กรณี ยื่นคำขอ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีชื่ออยู่ *** บัตรประจำตัวคนพิการมีอายุแปดปี นับแต่วันที่ออกบัตร ให้ผู้พิการหรือผู้ดูแล ตรวจสอบ วันหมดอายุในบัตรและติดต่อทำบัตรใหม่ก่อนหมดอายุ ๓๐ วัน มิฉะนั้น ท่านจะเสียสิทธิในการรับเบี้ยยังชีพผู้พิการและสิทธิประโยชน์อื่นๆ

การสิ้นสุดของสิทธิรับเบี้ยความพิการ

๑. ตาย
๒. ขาดคุณสมบัติ (เช่น บัตรหมดอายุ ฯลฯ)
๓. แจ้งสละสิทธิการขอรับเงินเบี้ยความพิการเป็นหนังสือต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน



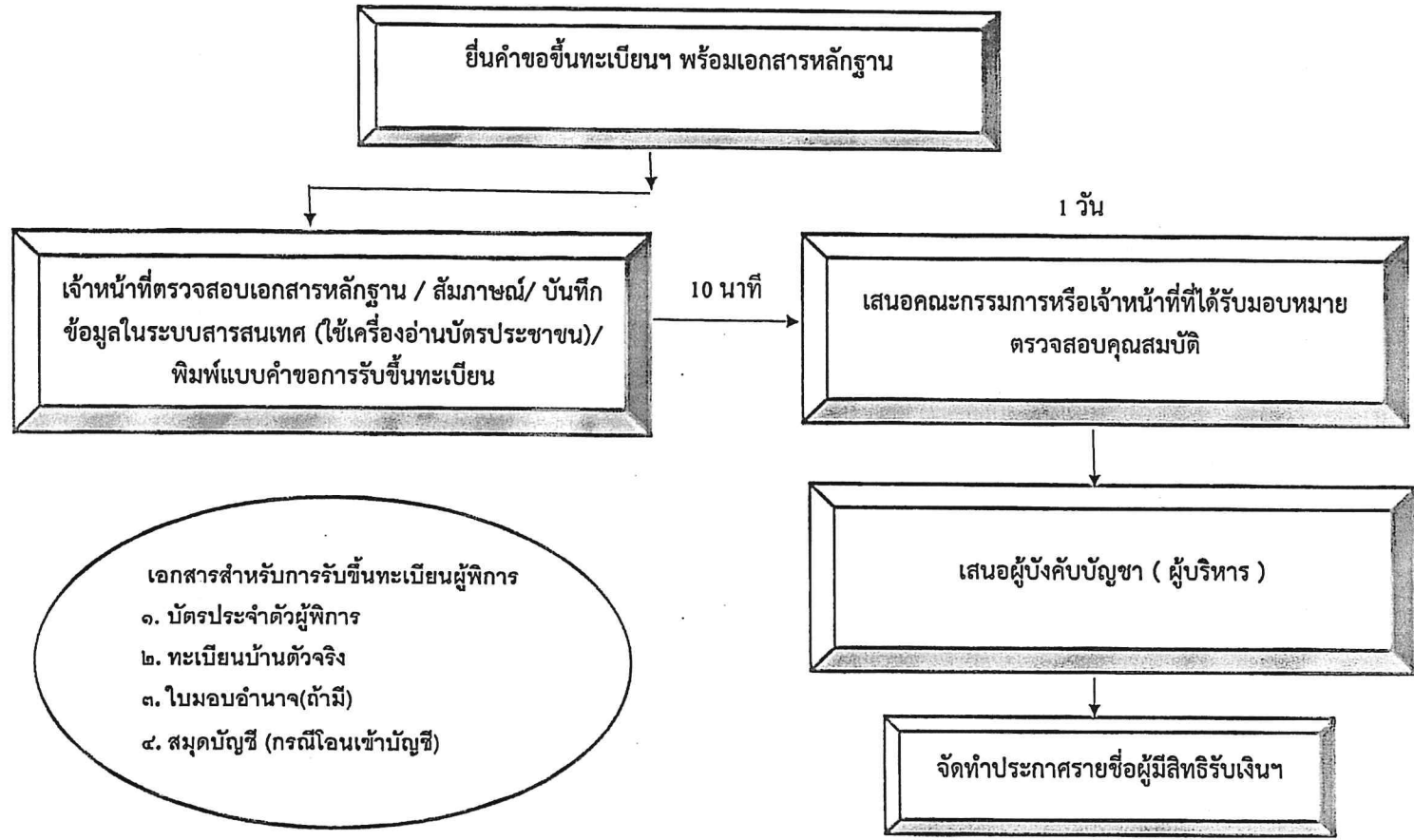
ไม่มีมาลงทะเบียนไม่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการพิการนะจ๊ะ



ค่าธรรมเนียมในการยื่นขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ /ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ

ไม่มีค่าธรรมเนียมในการให้บริการ

แผนผังแสดงขั้นตอนการปฏิบัติราชการ (การรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ)



- เอกสารสำหรับการรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ
๑. บัตรประจำตัวผู้พิการ
 ๒. ทะเบียนบ้านตัวจริง
 ๓. ใบมอบอำนาจ(ถ้ามี)
 ๔. สมุดบัญชี (กรณีโอนเข้าบัญชี)

กรณีผู้พิการไม่สามารถมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ ต้องมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาขึ้นทะเบียนแทน / เจ้าหน้าที่ลงให้บริการในพื้นที่