



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย นายธนาคารพาณิชย์
ที่อยู่ เลขที่ ๒๑๓ หมู่ ๑๓
ตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๒๐
โทรศัพท์ ๐๘๔๘๔๗๕๙๙๙๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๙๒๙๙๐๐๐๘๕๐๘๖

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๘๗/๒๕๖๖
วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน
ที่อยู่ เลขที่ ๒๐๐ หมู่ที่ ๓ ตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัด
นครศรีธรรมราช
โทรศัพท์ ๐๗๕-๔๕๐๓๖๕

ตามที่ นายธนาคารพาณิชย์ ได้เสนอราคา วัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุสำนักงาน จำนวน 11 รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 ใบเสนอราคา จำนวน 1 หน้า 2 ขอบเขตงานและราคากลาง จำนวน 2 หน้า	๑	โครงการ	๑๔,๙๖๕.๐๐	๑๔,๙๖๕.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๑๔,๙๖๕.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
(หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๔,๙๖๕.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เลขที่ ๒๐๐ หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- ส่งวันสิทธิคำรับประกันส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดต่อการแสดมปีให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายราชการ หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๐๗๙๕๓๐๖๙๒ ชื่อวัสดุสำนักงาน กองช่าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... .....ผู้สั่งซื้อ

(นายประสาธ รัตนกรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

วันที่

ลงชื่อ..... .....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายภาคภูมิ รัตนา)

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เลขที่โครงการ ๖๖๐๗๙๕๓๐๖๙๒

เลขคู่มือสัญญา ๖๖๐๗๓๔๔๖๙๘๑๙

(ลงชื่อ)..... .....พยาน
(นางวาสนา ศิลปวิสุทธิ)
(นิติกรชำนาญการ)

(ลงชื่อ)..... .....พยาน
(นางสุนนทา ทพยสุขุม)

กำหนดร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง
แบบท้ายบันทึกข้อความที่ นศ.๗๘๒๐๓/๔๘๖ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑.ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

ด้วยกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้สำรวจวัสดุอุปกรณ์ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน มีจำนวนไม่เพียงพอในการใช้งาน จึงดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อการบริหารจัดการในกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ตามที่ได้มีการสำรวจความต้องการวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ปฏิบัติงานภายในกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

๒.วัตถุประสงค์

เพื่อการบริหารจัดการในกองช่าง จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังกล่าวข้างต้น

๓.คุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดวัสดุสำนักงานที่จะดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี้

ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	ราคากลาง			หมายเหตุ
		จำนวน (หน่วย)	ราคากลาง/หน่วย	ราคากลางเป็นเงิน/หน่วย	
๑.	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๙ ลัง	๗๙๕.-	๗,๑๕๕.-	
๒.	ปากกาลบคำผิดชนิดหัวเข็ม	๑ โหล	๙๘๐.-	๙๘๐.-	
๓.	ปากกาน้ำเงิน	๑ กล่อง	๒๙๐.-	๒๙๐.-	
๔.	แฟ้มห่วงใส่เอกสารสีดำ สันกว้าง ๓ นิ้ว	๑ โหล	๑,๔๐๐.-	๑,๔๐๐.-	
๕.	สมุดสื่อน้ำเงินปกเคลือบ เบอร์ ๒	๑ โหล	๗๘๐.-	๗๘๐.-	
๖.	ลวดเสียบกระดาษ	๒ แพ็ค	๑๘๐.-	๓๖๐.-	
๗.	กระดาษปรี้นรูป ขนาด ๑๘๐ แกรม	๒ แพ็ค	๓๒๐.-	๖๔๐.-	
๘.	คัตเตอร์ใหญ่	๒ อัน	๑๒๐.-	๒๔๐.-	
๙.	สมุดทะเบียนหนังสือรับ A๔	๑ โหล	๑,๒๐๐.-	๑,๒๐๐.-	
๑๐.	กล่องพลาสติกใส่ของ ขนาด ๑๐๐ ลิตร	๓ กล่อง	๔๙๐.-	๑,๔๗๐.-	
๑๑.	ผ้าเทปชนิดหนังไก่	๖ ม้วน	๗๕.-	๔๕๐.-	
ราคากลางรวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)				๑๔,๙๖๕.-	

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย

(นางสาวปราสาช อึ้งวรรณ)

ผู้ขายต้องส่งสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย

๕.คุณสมบัติผู้เสนอราคา

(ลงชื่อ).....

(นางวาสนา ศิลปวิสุทธิ)

๖.วงเงินงบประมาณ

นิติกรชำนาญการ

๑๔,๙๖๕.๐๐ บาท

เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพขายสินค้าดังกล่าว

(นางสุนันทา ทพยสุขุม)

๗. ระยะเวลาส่งมอบงานของ

ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่ได้รับอนุมัติใบสั่งซื้อ หรือ ใบสั่งจ้าง

๘. ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตในประเทศไทย

โดยทำการตรวจสอบพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : Mit) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ปรากฏว่า สินค้าไม่ปรากฏอยู่ในสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จึงกำหนดว่าเป็นสินค้าผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : Mit)

๙. งวดงานและการจ่ายเงิน

จำนวน ๑ งวด เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๔,๙๖๕.๐๐ บาท

๑๐. แหล่งที่มาของราคากลาง

สืบราคาตามท้องตลาด รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๑๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือก/หรือพิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด

๑๒. อัตราค่าปรับ

-ไม่มี-

๑๓. การรับประกัน

-ไม่มี-

(ลงชื่อ)..... สาวตรี สารีพันธ์ ผู้รับผิดชอบในการจัดทำ
(นางสาวสาวตรี สารีพันธ์)

(ลงชื่อ)..... [Signature] ผู้ซื้อ
(นายประสาธ รัตนภรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

(ลงชื่อ)..... [Signature] ผู้ขาย

(ลงชื่อ)..... [Signature] พยาน
(นางวาสนา ศิลปวิสุทธิ)
(..... นิตติกรชำนาญการ.....)

(ลงชื่อ)..... [Signature] พยาน
(..... (นางสุนันทา ทิพย์สุน).....)

ร้านนาธานการพาณิชย์
213 หมู่ที่ 13 ตำบลนาบอน อำเภอนาบอน
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80220 โทร. 084-8475999

วันที่...24.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ขอเสนอราคา
เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1.	กระดาษถ่ายเอกสาร ดับเบิ้ลเอ ขนาด 80 แกรม เอ4	9 ลัง	795.-	7,155.-
2.	ปากกาลบคำผิดชนิดหัวเข็ม ขนาด 7 มล. ยี่ห้อ Pentel	1 โหล	980.-	980.-
3.	ปากกาน้ำเงิน ยี่ห้อ YOYA (50 คำม)	1 กล่อง	290.-	290.-
4.	แฟ้มห่วง ตราช้าง สีดำ ขนาดสันหนา 3 นิ้ว	1 โหล	1,400.-	1,400.-
5.	สมุดสีน้ำเงินปกเคลือบ เบอร์ 2	1 โหล	780.-	780.-
6.	ลวดเสียบกระดาษ	2 แพ็ค	180.-	360.-
7.	กระดาษปรินรูป ขนาด 180 แกรม (50 แผ่น)	2 แพ็ค	320.-	640.-
8.	คัตเตอร์ใหญ่	2 อัน	120.-	240.-
9.	สมุดทะเบียนหนังสือรับ เอ 4	1 โหล	1,200.-	1,200.-
10.	กล่องพลาสติกใส่ของ ขนาด 100 ลิตร	3 กล่อง	490.-	1,470.-
11.	ผ้าเทปชนิดหนังไก่ ขนาด 2 นิ้ว (พัสดุที่ใช้ในการซื้อขายครั้งนี้เป็นพัสดุที่ผลิต ภายในประเทศไทย 100 เปอร์เซ็นต์)	6 ม้วน	75.-	450.-
รวมเงิน (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)				14,965.-

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย

(นายประสาธ รัตนภรณ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ชาติวุฒิ รัตนา
(นายภาคภูมิ รัตนา)

เจ้าของร้าน

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(...นางวาสนา ศิลปวิสุทธิ...)

(นางสุนันทา ทพยสุขุม)

นิติกรชำนาญการ