



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านนาธานการพาณิชย์
ที่อยู่ เลขที่ ๒๑๓ หมู่ ๑๓
ตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๒๐
โทรศัพท์ ๐๘๔๘๔๗๕๙๙๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๙๒๙๙๐๐๐๘๕๐๘๖

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕๘/๒๕๖๗
วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน
ที่อยู่ เลขที่ ๒๐๐ หมู่ที่ ๓ ตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัด
นครศรีธรรมราช
โทรศัพท์ ๐๗๕-๔๕๐๓๖๕

ตามที่ ร้านนาธานการพาณิชย์ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดัง
ต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๑	โครงการ	๒๔,๑๕๐.๐๐	๒๔,๑๕๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๒๔,๑๕๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
(สองหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๔,๑๕๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน เลขที่ ๒๐๐ หมู่ที่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสั่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๒๗๐๑๙๓๖๖๗๑๒ ชื่อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... ..... ผู้สั่งซื้อ

(นายประสาธ รัตนกรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ..... ..... ผู้รับใบสั่งซื้อ

(..... .....)

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๒๗๐๑๙๓๖๖๗๑๒

เลขคุมสัญญา ๒๗๐๑๑๔๓๖๗๐๙๒

(ลงชื่อ)..... ..... พยาน
(นางวานา ศิลปวิมล)

(ลงชื่อ)..... ..... พยาน
(นางสุนันทา ทิพย์สุขุม)

ร่างขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง
การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

เนื่องด้วยวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ฯลฯ มิใช่เพียงพอต่อการใช้งาน และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานราชการให้มีความต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยเรียบร้อย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านเอกสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ทันต่อเวลา จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อ

๓. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินงบประมาณ ๒๔,๑๕๐.- บาท

๔. งวดงานและการจ่ายเงิน

จำนวน ๑ งวด เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๒๔,๑๕๐.- บาท

๕. สถานที่ดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

๖. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

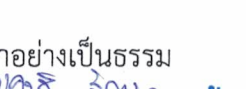
๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุตามรายการจัดซื้อ

๕.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นว่านั้น


๕.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอนหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

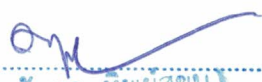
(ลงชื่อ)  ผู้ขอ

(ลงชื่อ)  ผู้ขาย

(นาย  ผู้ขายต้องส่งสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

(ลงชื่อ)  พยาน
(นางวาสนา ศิลวิศนกิจ)

(ลงชื่อ)  พยาน
(นางสุนันทา ทพยสุขุม)

ร้านนาธานการพาณิชย์

213 หมู่ที่ 13 ตำบลนาบอน อําเภอนาบอน

จังหวัดนครศรีธรรมราช 80220 โทร. 084-8475999

เรื่อง ขอเสนอราคา

เรียน นายกองค้การบรหิการส่วนตําบลนาบอน

วันที่ 18 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1.	ตรายางวันที่เลขไทย	1 อัน	85.-	85.-
2.	กระดาษสี ขนาด เอ4	2 แพ็ค	190.-	380.-
3.	ทะเบียนหนังสือรับ	5 เล่ม	100.-	500.-
4.	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10 ยี่ห้อ MAX	1 กล่อง	280.-	280.-
5.	ลวดเย็บกระดาษ ยี่ห้อ Horse แพ็คละ 12 กล่อง	1 แพ็ค	180.-	180.-
6.	ตัวหนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 108 (กล่องละ 12 อัน)	1 กล่อง	95.-	95.-
7.	ตัวหนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 110 (กล่องละ 12 อัน)	2 กล่อง	55.-	110.-
8.	ตัวหนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 112 (กล่องละ 12 อัน)	1 กล่อง	30.-	30.-
9.	เพิ่มห่วงสันหนา 3 นิ้ว ตราช้าง	7 โหล	1,400.-	9,800.-
10.	โพสอิท กระดาษ ยี่ห้อ 3M (โหลละ 12 เล่ม)	1 โหล	1,100.-	1,100.-
11.	กระดาษก๊อปปี้ สีน้ำเงิน ยี่ห้อ TATA	2 กล่อง	240.-	480.-
12.	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง เอ4 มีครุฑ	1 แพ็ค	330.-	330.-
13.	ซองน้ำตาลขยายข้าง เอ4 มีครุฑ	1 แพ็ค	440.-	440.-
14.	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 35 ตราช้าง	2 อัน	380.-	760.-
15.	ปากกาน้ำเงิน ยี่ห้อ YOYA (กล่องละ 50 ด้าม)	1 กล่อง	290.-	290.-
16.	กรรไกร ขนาด 7 นิ้ว ยี่ห้อ CLASIC	2 อัน	135.-	270.-
17.	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ4 คับเบิ้ลเอ (ลังละ 5 รีม)	10 ลัง	795.-	7,950.-
18.	สันรูด ขนาด 7 มม. (แพ็คละ 12 อัน)	1 แพ็ค	145.-	145.-
19.	มีดกัตเตอร์ ยี่ห้อ MESA ขนาด L-150	1 อัน	145.-	145.-
20.	สมุดปกเคลือบ เบอร์ 2 (โหลละ 12 เล่ม) (วัสดุที่จัดซื้อครั้งนี้เป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทย) นายกองค้การบรหิการส่วนตําบลนาบอน 100 เปอร์เซนต์)	1 โหล	780.-	780.-
รวมเงิน (สองหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				24,150.-

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางพาสณา ศิลวิสุทธิ)

นตสอ วิเศษ
(นายกิติภูมิ รัตนา)

เจ้าของร้าน

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสนันษา ทิพย์สุนา)