



รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
(๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙)

โดย

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

**รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ได้รับการตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ประจำปี ๒๕๕๙ คณะทำงาน (core team) เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ซึ่งผลคะแนนการตรวจประเมินมาตรฐานฯ มีดังนี้

๑.ด้านการบริหารจัดการ

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
		คะแนน	%
๑.การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสุขแก่ประชาชน	๔๕	๔๑	๙๑.๑๑
๒.การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท.	๔๐	๔๐	๑๐๐
๓.การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ	๓๐	๒๒	๗๓.๓๓
๔.การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๑๕	๑๕	๑๐๐
๕.การปรับปรุงภารกิจของ อปท.	๑๐	๑๐	๑๐๐
๖.การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๐	๒๐	๑๐๐
๗.การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐	๑๐๐
รวม	๑๗๐	๑๕๑	๘๘.๘๒

๒.ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
		คะแนน	%
๑.การบริหารงานบุคคล	๑๒๕	๑๐๓	๘๒.๔
๒.การดำเนินงานของสภาท้องถิ่น	๕๕	๔๙	๘๙.๐๙
รวม	๑๘๐	๑๕๒	๘๔.๔๔

๓. ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
		คะแนน	%
๑.การจัดทำงบประมาณและการพัสดุ			
๑.๑ ติดตามเรื่องการจัดทำงบประมาณของ อปท.	-	-	
๑.๒ การติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบ มท.ว่าด้วยการพัสดุ	๑๕	๑๕	๑๐๐
๒.การจัดเก็บรายได้			
๒.๑ กรณีประเมิน อบจ.	-	-	
(๑)การบริหารการจัดเก็บรายได้	-	-	
(๒)ผลการจัดเก็บรายได้			
๒.๒ กรณีประเมินอบต./อบต.			
(๑)การบริหารการจัดเก็บรายได้	๓๐	๑๗	๕๖.๖๗
(๒)การพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๕	๐	๐
(๓)ผลการจัดเก็บรายได้	๓๕	๒๕	๗๑.๔๓
๓.การบริหารการเงินและบัญชี			
๓.๑ การบริหารรายจ่าย	๒๕	๑๘	๗๒
๓.๒ การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน	๓๐	๒๒	๗๓.๓๓
๔.การจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	๑๐	๑๐	๑๐๐
๕.การตรวจสอบภายใน	๕	๐	๐
รวม	๑๖๕	๑๐๗	๖๔.๘๕

๔.ด้านการบริการสาธารณะ

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
		คะแนน	%
๑.ด้านถนนทางเดินและทางเท้า	๒๕	๑๐	๔๐
๒.ด้านไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐	๒๐	๑๐๐
๓.ด้านระบบระบายน้ำ	๕	๕	๑๐๐
๔.ด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	๑๐	๓	๓๐
๕.ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน	๑๕	๑๐	๖๖.๖๗
๖.ด้านการส่งเสริมกีฬา	๒๐	๑๖	๘๐
๗.ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ	๑๐	๘	๘๐
๘.ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส	๑๕	๙	๖๐
๙.ด้านงานสาธารณสุข	๓๐	๒๐	๖๖.๖๗
๑๐.ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี	๑๐	๑๐	๑๐๐
๑๑.ด้านการส่งเสริมอาชีพ	๑๐	๑๐	๑๐๐
๑๒.ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐	๒๘	๙๓.๓๓
๑๓.ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	๑๕	๑๕	๑๐๐
๑๔.ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๕	๕	๑๐๐
๑๕.ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐	๑๒	๖๐
๑๖.ด้านการศึกษา	๒๕	๑๖	๖๔
๑๗.ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท.ตามนโยบายเร่งด่วน ของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย	๒๕	๒๑	๘๔
รวม	๒๙๐	๒๑๘	๗๕.๑๗

รวมคะแนนทั้ง ๔ ด้าน คะแนนเต็ม ๘๐๕ คะแนน ผลการประเมินได้ ๖๒๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๐๑

จากที่ได้รับการตรวจประเมินของคณะทำงาน (core team) ปรากฏว่าด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ ด้านที่ ๓ และด้านที่ ๔ บางข้อได้ ๐ คะแนน และบางข้อยังได้คะแนนต่ำ

แนวทางในการแก้ไขตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประเมิน

๑. ด้านการบริหารจัดการ

ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

ซึ่งจากการประเมินผลองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ด้านการบริหารจัดการในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๗๔.๗๐ ซึ่งก็อยู่ในเกณฑ์ดี และควรให้มีการบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท. เพื่อให้ห้องค์กรมีการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น พัฒนาการให้เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากยังมีการบริหารจัดการบางหัวข้อที่ผลการประเมินต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

หัวข้อประเมิน ๑. การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

ข้อ ๑.๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณข้ามหมวด ผลการประเมินมีการโอนงบประมาณข้ามหมวดรายจ่ายกว่า ๖ รายการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๐ คะแนน แนวทางแก้ไข ให้ผู้บริหารกำชับเจ้าของงบประมาณ สำนักงาน/กอง/ส่วน ตรวจสอบงบประมาณในหมวดเดียวกัน ก่อนที่จะการโอนงบประมาณรายจ่าย (ยกเว้นกรณีการโอนตามนโยบายรัฐบาล หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลตามกฎหมาย และกรณีโอนเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เพื่อให้การบริหารจัดการ ด้านงบประมาณเกิดประสิทธิภาพและดีเพิ่มมากขึ้น

หัวข้อประเมิน ๒. การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท.

ข้อ ๒.๓ อปท. นำโครงการปี ๒๕๕๙ ในแผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๙ – ๒๕๖๑) มา ดำเนินการตามแผนฯ ในปี ๒๕๕๙ โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเงินนอกงบประมาณ (เฉพาะโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๙) ผลการประเมิน น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๑ คะแนน แนวทางแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี สำรวจปัญหาและความต้องการ จัดลำดับปัญหาเร่งด่วน เสนอคณะกรรมการพัฒนา อบต.พิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและใช้งบประมาณที่ไม่ มาก และไม่เกินศักยภาพของ อบต. สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาและความต้องการได้ตามงบประมาณที่มีอยู่ อย่างจำกัด ตามงบประมาณของ อบต. และให้นำโครงการไว้เป็นในปีงบประมาณอื่นๆ โดยเฉพาะโครงการที่เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐาน ควรบรรจุไว้หมู่บ้านละไม่เกิน ๑-๓ โครงการ เนื่องจากที่ผ่านมาโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานจำนวนมาก แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด เนื่องด้วยงบประมาณของ อบต.มีอยู่อย่างจำกัด

๒. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

- ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

จากการประเมินผลองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา คิดเป็น ร้อยละ ๘๔.๔๔ ซึ่งก็อยู่ในเกณฑ์พอใช้ แต่ควรมีการปรับปรุงแผนอัตราและโครงการ เพื่อการพัฒนางานให้เพิ่มมากขึ้น ดังนี้

หัวข้อประเมิน ๑. การบริหารงานบุคคล

ข้อ ๑.๖ ตำแหน่งว่าง กรณีตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติว่าง ผลการประเมิน มีการสรรหาตำแหน่งว่างแล้ว และรายงานผลให้จังหวัดทราบ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๓ คะแนน ถ้าหากต้องการได้ คะแนนเต็มต้องไม่มีอัตราว่าง หรือมีแต่ได้ดำเนินการสรรหาแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ว่าง

แนวทางแก้ไข ควรตรวจสอบแผนอัตรากำลังและเบิกจ่ายเงินเดือนของพนักงานว่าอัตรากำลังให้เป็นไปตามแผนและหนังสือรายงานเหตุผล(ถ้ามี) กรณีตำแหน่งผู้บริหารว่างหากสรรหาแล้วไม่ได้ ต้องสรรหาใหม่ภายใน ๖๐ วัน อย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๑.๑๐ การลงเวลาปฏิบัติราชการ คະแนนเต็ม ๕ คະแนน ได้ ๓ คະแนน มีการดำเนินการไม่ครบ ๖ รายการ ขึ้นไป ตามเกณฑ์ที่กำหนดในเอกสารที่แจกให้

ข้อ ๑.๑๓ การประชุมส่วนราชการ การประชุมถ่ายทอดนโยบายแนวทางปฏิบัติงานผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานผลการประเมิน คະแนนเต็ม ๕ คະแนน ได้ ๓ คະแนน เนื่องจากมีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง มีการประชุมส่วนราชการและกำหนดกรอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการแต่ละบุคคลด้านปริมาณงาน และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ ซึ่งต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดของแต่ละบุคคลอย่างเป็นรูปธรรม และมีการติดตามและรายงานผลในแต่ละเดือนจึงจะได้คะแนนเต็ม

แนวทางแก้ไข ควรกำหนดการมาสาย จำนวนวันมาสาย เพื่อประกอบการเลื่อนขั้น ควรการประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเดือนละ ๑ ครั้ง มีการประชุมส่วนราชการและกำหนดกรอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการแต่ละบุคคลทางด้านปริมาณงาน และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ และดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดของแต่ละบุคคลอย่างเป็นรูปธรรม และมีการติดตามและรายงานผลในแต่ละเดือน

ข้อ ๑.๑๕ การประเมินผลการฝึกอบรม ผลการประเมิน คະแนนเต็ม ๕ คະแนน ได้ ๓ คະแนน เนื่องจากการจัดทำแผนบุคลากรประจำปี และมีการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรโดยไม่สำรวจข้อมูลสภาพปัญหา และความต้องการของพนักงานแต่ละฝ่าย ว่าขาดความรู้หรือทักษะในคนใดแล้วนำมาเป็นข้อมูลในการจัดหลักสูตรฝึกอบรม และมีการสรุปผลรายงานการฝึกอบรมเสนอผู้บริหาร

ข้อ ๑.๑๖ การส่งเสริมพัฒนาความรู้ อบรมส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ผลการประเมิน คະแนนเต็ม ๕ คະแนน ได้ ๓ คະแนน

ข้อ ๑.๑๘ การฝึกอบรม ผลการประเมิน คະแนนเต็ม ๕ คະแนน ได้ ๓ คະแนน เพราะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนหรือภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมอย่างใดอย่างหนึ่ง ถ้าหากต้องการได้คะแนนเต็มต้องดำเนินการติดตามผลที่เกิดขึ้นภายหลังการฝึกอบรมแล้วรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

แนวทางแก้ไข ควรมีการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงในหัวข้อตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูงสุดให้แก่องค์กร

หัวข้อประเมิน ๒. การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒.๕ การแปรรูปตราตั้งข้อบัญญัติงบประมาณ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ กระบวนการแปรรูปตราตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี คະแนนเต็ม ๕ คະแนน ได้ ๐ คະแนน เพราะไม่มีการดำเนินการตามข้อ ๑-๔ ข้อ ถ้าหากต้องการได้คะแนนเต็มต้องดำเนินการตามข้อ ๑- ๔ ตามเกณฑ์การประเมิน

แนวทางแก้ไข ควรมีการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงในหัวข้อตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูงสุดให้แก่องค์กร ซึ่งข้อที่ต้องแก้ไขคือคณะกรรมการแปรรูปตราตั้งได้แจ้งกำหนดนัดประชุมเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกที่ยื่นคำแปรญัตติมาชี้แจงและแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรรูปตราตั้ง (ข้อ ๑๑๔ ประกอบข้อ ๑๑๕) ตามเอกสารเกณฑ์การประเมินชี้แจง

๓. ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง

- ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

จากการประเมินผล องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๗๘ ซึ่งก็อยู่ในเกณฑ์พอใช้ แต่ก็ควรให้มีการบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อบต. เพื่อให้องค์กรมีการวางแผนพัฒนาองค์กรให้เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากยังมีบางหัวข้อที่ผลการประเมินต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

หัวข้อประเมิน ๒. การจัดเก็บรายได้

๒.๒ กรณีประเมิน อบต.

(๑) การจัดเก็บรายได้

ข้อ ๒.๒.๑ มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นและได้จัดเก็บ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๑ คะแนน เพราะมีการจัดทำไม่ครบตามหลักเกณฑ์

(๓) ผลการจัดเก็บรายได้

ข้อ ๒.๒.๑๑ การเพิ่มขึ้นของจำนวนเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ โดยรวม ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๐ คะแนน เพราะไม่เพิ่มขึ้น หรือเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๑.๐๐ ถ้าหากต้องการได้คะแนนเต็ม ต้องเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๕๔ ร้อยละ ๑๐.๐๑ ขึ้นไป

แนวทางแก้ไข เห็นควรมีการประชาสัมพันธ์หรือส่งหนังสือแจ้งการชำระภาษีให้ลูกหนี้ภาษีทุกรายที่ยังไม่มาชำระภาษีทราบเป็นระยะๆ เพื่อจะได้มีการเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป

ข้อ ๒.๒.๑๘ อบต. มีลูกหนี้ผู้ค้างชำระภาษีเกินกว่า ๓ ปี เป็นอัตราร้อยละของผู้ชำระภาษีปีปัจจุบัน ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน เพราะอยู่ในเกณฑ์ไม่มีลูกหนี้ค้างชำระ

หัวข้อประเมิน ๕. การตรวจสอบภายใน

ข้อ ๕.๑ อบต. มีผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเป็นอิสระเป็นส่วนราชการ ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๑ คะแนน เนื่องจากไม่ได้แต่งตั้งบุคลากรใน อบต. ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน และไม่มีแผนการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบครบทุกส่วนราชการ

แนวทางแก้ไข ควรมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยอิสระ และมีแผนการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบครบทุกส่วนราชการ

๔. ด้านการบริการสาธารณะ

- ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

จากการประเมินผล องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ด้านบริการสาธารณะ คิดเป็น ร้อยละ ๘๔.๐๐ ซึ่งก็อยู่ในเกณฑ์ที่ดี แต่ควรปรับปรุงและพัฒนางานให้ดีขึ้น เนื่องจากยังมีบางหัวข้อที่ผลการประเมินต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

หัวข้อประเมิน ๕. ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน

ข้อ ๕.๓ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนของ อบต. นอกเหนือจากด้านกีฬาและการศึกษา ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๐ คะแนน เนื่องจากได้น้อยกว่าร้อยละ ๓ ตามเกณฑ์การประเมิน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ

แนวทางแก้ไข ควรตั้งงบประมาณในส่วนการศึกษาฯ เพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนของ อบต.นาบอน ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีถัดไป ร้อยละ ๕ ขึ้นไป ของงบรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน ซึ่งจะอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

หัวข้อประเมิน ๖. ด้านการส่งเสริมกีฬา

ข้อ ๖.๑ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท. ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๑ คะแนน เนื่องจากได้น้อยกว่าร้อยละ ๓ ตามเกณฑ์การประเมิน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำมาก

แนวทางแก้ไข ควรให้มีการเพิ่มโครงการในข้อบัญญัติฯ เกี่ยวกับการส่งเสริมด้านกีฬาให้เด็ก เยาวชน และประชาชนในตำบลนาบอน เพื่อให้มีการเบิกจ่ายงบประมาณ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ขึ้นไป อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน หันมาออกกำลังกายเพิ่มมากขึ้น ทำให้มีสุขภาพกายและใจที่ดีตามมาด้วย

หัวข้อประเมิน ๘. ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส

- ข้อ ๘.๒ จำนวนกิจกรรมที่จัดเพื่อพัฒนาและสงเคราะห์คนไร้ที่พึ่ง(ยกเว้นคนเร่ร่อนและขอทาน) ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๑ คะแนน เนื่องจากได้จัดกิจกรรม ๑ กิจกรรม ตามเกณฑ์การประเมิน

แนวทางแก้ไข ควรให้มีการเพิ่มโครงการหรือกิจกรรมในข้อบัญญัติฯ เกี่ยวกับการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาสในตำบลนาบอน อย่างน้อย ๓ กิจกรรมขึ้นไป

หัวข้อประเมิน ๙. ด้านงานสาธารณสุข

- ข้อ ๙.๒ จำนวนกิจกรรมที่ให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันรักษาโรค ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๑ คะแนน เนื่องจากได้จัดกิจกรรม ๑ กิจกรรม ตามเกณฑ์การประเมิน หากต้องการคะแนนเต็มต้องมีการจัดกิจกรรม ๙ กิจกรรมขึ้นไป

แนวทางแก้ไข ควรให้มีการเพิ่มโครงการหรือกิจกรรมในข้อบัญญัติฯ เกี่ยวกับการส่งเสริมด้านงานสาธารณสุขในตำบลเจดีย์หลวง ที่ให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันรักษาโรค อย่างน้อย ๙ กิจกรรมขึ้นไป

- ข้อ ๙.๔ จำนวนหน่วยบริการสาธารณสุขที่ อปท. ดำเนินการหรือสนับสนุนในการดูแลสุขภาพประชาชน ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๓ คะแนน

แนวทางแก้ไข ควรมีหน่วยงานบริการสาธารณสุขของ อปท. และสนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุขอื่นในการตรวจสุขภาพประชาชน และสนับสนุน อสม. ให้บริการครบทุกหมู่บ้าน/ชุมชน

- ข้อ ๙.๕ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อดำเนินการหรือสนับสนุนในการดูแลสุขภาพประชาชน ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๓ คะแนน

แนวทางแก้ไข ควรให้มีการเพิ่มโครงการหรือกิจกรรมในข้อบัญญัติฯ เกี่ยวกับการส่งเสริมด้านงานสาธารณสุข ในการดำเนินการหรือสนับสนุนในการดูแลสุขภาพประชาชนในตำบลนาบอน เพื่อให้มีการเบิกจ่ายงบประมาณร้อยละ ๓ ขึ้นไป

หัวข้อประเมิน ๑๒. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ข้อ ๑๒.๓ จำนวนกิจกรรมเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ อปพร. ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้คะแนนเต็ม เนื่องจากได้ดำเนินการครบทุกข้อตามหลักเกณฑ์การประเมิน

หัวข้อประเมิน ๑๓. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

- ข้อ ๑๓.๑ จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริม ทำนุบำรุงศาสนา ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้คะแนนเต็ม เนื่องจากได้จัดกิจกรรม ๖ กิจกรรม ตามเกณฑ์การประเมิน

- ข้อ ๑๓.๓ จำนวนกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน เนื่องจากได้จัดกิจกรรมครบตาม ตามเกณฑ์การประเมิน

หัวข้อประเมิน ๑๕. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ข้อ ๑๕.๑ จำนวนกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ประชาชนในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้คะแนนเต็ม เนื่องจากได้จัดกิจกรรม ๕ กิจกรรม ตามเกณฑ์การประเมิน

- ข้อ ๑๕.๔ จำนวนกิจกรรมเพื่อการจัดการน้ำเสีย ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้คะแนนเต็ม เนื่องจากได้จัดกิจกรรม ๓ กิจกรรมขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์การประเมิน

หัวข้อประเมิน ๑๖. ด้านการศึกษา

- ข้อ ๑๖.๖ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการศึกษาของ อปท. ผลการประเมิน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้ ๓ คะแนน เนื่องจากมีการใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๕- ๖.๙ ตามเกณฑ์การประเมิน หากต้องการคะแนนเต็มต้องมีการใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๗ ขึ้นไป

แนวทางแก้ไข ควรให้มีการเพิ่มโครงการในข้อบัญญัติฯ เกี่ยวกับการศึกษาของ อปท. เพื่อให้มีการเบิกจ่ายงบประมาณ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗ ขึ้นไป

ผลการประเมินผลปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

คณะกรรมการประเมินผลปฏิบัติราชการฯ กำหนดการประเมินและทำงานตั้งแต่ตั้งคำสั่งแต่งตั้งมีผลในทางปฏิบัติ และได้รับทราบแนวทางจากเลขานุการฯ เพื่อประกอบการดำเนินงานโดยใช้ข้อมูลดังนี้

๑. มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการ โดยมีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบในการประกาศใช้และแผนการดำเนินการประจำปี ๒๕๕๙ (ระยะสั้น) และแจ้งให้ทุกส่วนทราบถึงการดำเนินการแผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒. มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่น การมอบอำนาจการบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริมการพัฒนาความรู้

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการมีการมอบอำนาจในการบริหารให้กับรองนายก อบต. ทั้งสองคนตามภารกิจที่รับผิดชอบ และมีการส่งเสริมพัฒนาความรู้ตามหลักสูตรที่กรมการปกครองท้องถิ่นจัดดำเนินการฝึกอบรม

๓. มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับเจ้าหน้าที่ อบต.อย่างสม่ำเสมอ

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการ โดยมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือนระหว่างผู้บริหารกับเจ้าหน้าที่ อบต. เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินการขององค์กร และรับมอบนโยบายการทำงานตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน

๔. มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการ โดยมีการระดมความคิดเห็น ปัญหา ความต้องการ จากเวทีประชาคมหมู่บ้าน สู่ประชาคมตำบล กลั่นกรองเป็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน อปท. และคณะกรรมการพัฒนา อปท. ขับเคลื่อน

๕.มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการ โดยแปลงยุทธศาสตร์ เป็นแผนพัฒนาสามปี (๒๕๕๙ – ๒๕๖๑) สู่ข้อปฏิบัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๕๙

๖.มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการ มีกล่องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และการคิดเห็นของประชาชนผ่านเวทีประชาคมหมู่บ้าน และช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทางอินเทอร์เน็ตเว็บไซต์ <http://www.nabon.go.th>

๗.มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและมีการประชาสัมพันธ์

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการโดยกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชน คือ โครงการพัฒนาหมู่บ้านที่ผ่านจากการคัดกรองจากเวทีประชาคมหมู่บ้าน โดยมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

๘.มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการโดยคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน ดำเนินการและติดตามฯ และบันทึกผลการติดตามรวมทั้งลงข้อมูลในระบบ e – Plan เสนอต่อผู้บริหาร รายงานผลให้สภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน พร้อมประกาศให้ประชาชนทราบ

๙.มีระบบรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการโดยใช้ระบบรายงานผลการติดตามและการประเมินแผนการพัฒนา และระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน และประเมิน อปท. (<http://e-plan.thailocaladmin.go.th>) และระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (<http://www.laas.go.th>)

๑๐.มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการโดยมีการส่งเจ้าหน้าที่ อบต.เข้ารับการศึกษาอบรมตามตำแหน่งหน้าที่ ตามหลักสูตรของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๑๑.มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนพัฒนา

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการมีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และคณะกรรมการการติดตามและประเมินแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน และมีการจัดประชุมประชาคมตำบลเป็นประจำทุกปีโดยให้ตัวแทนประชาชนแต่ละหมู่บ้านร่วมแสดงความคิดเห็นในการจัดทำแผนการพัฒนา

๑๒.มีระบบหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่องผู้ปฏิบัติงาน

ผลการวิเคราะห์และประเมินผล:มีการดำเนินการ : มีการหมุนเวียนงานเมื่อเจ้าหน้าที่ อบต.มีการกิจไปอบรมที่จังหวัดหรือนอกพื้นที่เจ้าหน้าที่ที่อยู่ก็สามารถทดแทนงานกันได้ทุกสิ้นปีจะมีการให้รางวัลสำหรับเจ้าหน้าที่ อบต.ที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยม

๑๓.มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน

ผลการวิเคราะห์ประเมินผล : มีการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการทำงานและรองรับการบริการประชาชน เช่น ทางขึ้นสำหรับผู้พิการ ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ

๑๔.มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

ผลการวิเคราะห์และประเมินผล:มีการดำเนินการมีการเสนอโครงการและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ และดำเนินการตามโครงการ

๑๕.มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ

ผลการวิเคราะห์และประเมินผล มีการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการปรับปรุงภารกิจเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน ๑ เรื่อง คือการดำเนินโครงการ อบต.เคลื่อนที่ เพื่อให้บริการตามอำนาจหน้าที่โดยกองคลังได้ให้บริการรับชำระเงินภาษีโรงเรือน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่รับชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับผิดชอบเขียนพินิจฯ กองช่างให้บริการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร ขออนุญาตก่อสร้างอาคารชุดดิน ถมดิน สำนักงานปลัดฯรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องทั้งนี้ได้ประสานการร่วมบูรณาการจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และภาคประชาชน นำกิจกรรมภารกิจหน้าที่ออกให้บริการประชาชน

๑๖.มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร

ผลการวิเคราะห์และประเมินผล : มีการดำเนินการโดยมีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กรที่สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

๑๗.มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆมาใช้ในการปฏิบัติงาน

ผลการวิเคราะห์และประเมิน : มีการดำเนินการปรากฏว่ามีการพัฒนาทักษะและความรู้เกี่ยวกับสื่อสารสนเทศใหม่ๆมีการนำระบบโปรแกรม(LTAX ๓๐๐๐)องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยนำมาบันทึก/สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินต่างๆ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างข้อมูลเกี่ยวกับป้าย และข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงานราชการ

จากการประมวลผลการประเมินการปฏิบัติราชการฯปรากฏว่ามีบางด้านไม่สามารถทำคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานได้ คือ ผลการประเมินเท่ากับศูนย์คะแนน ดังนั้น ควรดำเนินการตามแนวทางดังนี้

ด้านผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

๑. ก่อนดำเนินการใดๆควรมีแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการนั้นๆเสียก่อน
๒. จัดทำรายละเอียดต่างๆให้ครบถ้วนพร้อมระบุตัวชี้วัดความสำเร็จด้วย
๓. ทุกส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงาน
๔. ถ้าหากภารกิจนั้นๆจะกระทบต่อประชาชนให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการจะต้องแก้ไขบรรเทาผลกระทบหรือเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติราชการนั้นๆ
๕. ควรบูรณาการภารกิจร่วมในกรณีมีความใกล้เคียงกันโดยมุ่งต่อผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก

ด้านคุณภาพของการบริการ

๑. ควรปรับปรุงระบบการจัดการปัญหาชุมชนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๒. ควรปรับสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างพอเพียง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้เพียงพอ สะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี โดยควรดำเนินการในรูปศูนย์บริการเบ็ดเสร็จจุดเดียว หรือศูนย์บริการร่วม ONESTOP SERVICE
๓. ควรประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางหอกระจายข่าวมากกว่านี้และประชาสัมพันธ์ข่าวผ่านช่องทางอื่นที่สามารถเข้าถึงประชาชนได้มากขึ้น เช่น สื่อสังคมออนไลน์ให้มากขึ้น
๔. ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วและถูกต้องในการบริการของอบต.นาบอน
๕. ควรให้มีการจัดโครงการอบต.พบประชาชนเพื่อเป็นประโยชน์แก่ประชาชน และควรเชิญหน่วยงานราชการข้างเคียงเข้าร่วม เช่น สาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาล ปศุสัตว์ เกษตร เป็นต้น เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชน
๖. การดำเนินโครงการใดๆ ให้มีหนังสือแจ้งประชาชนเข้าร่วมให้มากเพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารและมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของอบต.มากขึ้น
๗. ให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะของผู้ปฏิบัติในการบริการที่เป็นเลิศในการบริการสาธารณะทุกประเภท
๘. การบริการสาธารณะทุกประเภทให้มีการประเมินความพึงพอใจโดยประชาชนภายหลังการดำเนินการแล้วเสร็จทันทีเพื่อให้ข้อมูลในการพัฒนาองค์กรมีความเที่ยงตรง

ความคุ้มค่าของภารกิจ

๑. ในการจัดซื้อจัดจ้างควรปฏิบัติตามแผนงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยโดยพิจารณาถึงผลที่จะได้รับเป็นสำคัญ
๒. มีการติดตามประเมินความคุ้มค่าเป็นประจำเพื่อมิให้สูญเสียทรัพยากรการบริหาร

ความพึงพอใจของประชาชน

๑. รักษามาตรฐานด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและพัฒนา ระบบการให้บริการสาธารณะให้มีการประเมินผลความพึงพอใจทุกครั้งหลังให้บริการสาธารณะที่ ประชาชนได้รับการบริการโดยตรง เช่นการจัดส่งน้ำ การบริการด้านข้อมูลข่าวสารทางราชการ การจัดตั้ง ศูนย์บริการส่วนหน้า การพ่นหมอกควันเพื่อควบคุมโรค เป็นต้น ซึ่งผลการประเมินผลความพึงพอใจตาม ยุทธศาสตร์การพัฒนามีดังนี้

ประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวม พึงพอใจมาก ร้อยละ ๓๗.๕๐ พึงพอใจร้อยละ ๖๔.๗๓ ไม่พึงพอใจ ร้อยละ ๒.๒๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ประชาชนมีความพึงพอใจรวมเฉลี่ย ร้อยละ ๗๗.๔๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม ประชาชนมีความพึงพอใจรวมเฉลี่ย ร้อยละ ๗๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจ ประชาชนมีความพึงพอใจรวมเฉลี่ยร้อยละ ๗๓.๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ประชาชนมีความพึงพอใจรวมเฉลี่ย ร้อยละ ๗๕.๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการภายใต้ระบบธรรมาภิบาล ประชาชนมีความพึงพอใจรวมเฉลี่ย ร้อยละ ๗๗

ข้อร้องเรียนและร้องทุกข์จากประชาชน

อบต.นาบอน ไม่มีข้อร้องเรียนและความขัดแย้งกับประชาชน มีเพียงข้อร้องทุกข์ที่ต้องการให้ อบต.นาบอน ดำเนินการแก้ไขให้ เมื่ออบต.ได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว ประชาชนก็เกิดความพอใจ หากปัญหาที่เกิดขึ้นอบต.ยังไม่สามารถแก้ไขให้ได้ ประชาชนในพื้นที่ก็จะเกิดความวิตกกังวล และเกิดความไม่พอใจในที่สุด

ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ครั้งที่ ๒

(ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๕๙ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๕๙)

แบบที่ ๑ : แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว	✓	
๒	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่น การมอบอำนาจการบริหารงาน แนวใหม่ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้	✓	
๒	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	✓	
๔	มีการกำหนดยุทธศาสตร์	✓	
๕	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์	✓	
๖	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	✓	
๗	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์	✓	
๘	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน	✓	
๙	มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์	✓	
๑๐	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง	✓	
๑๑	มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๒	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่องผู้ปฏิบัติงาน	✓	
๑๓	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน	✓	
๑๔	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	✓	
๑๕	มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ	✓	
๑๖	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร	✓	
๑๗	มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร	✓	
๑๘	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	

ผลการประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ครั้งที่ ๒

(ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๕๙ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๕๙)

แบบที่ ๒ : แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)			
ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๔	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓	
๖	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากความร่วมมือกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๗	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๘	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๙	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๐	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๑	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๒	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๓	มีการจัดทำบัญชีกลุ่ม โครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๔	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบการติดตามประเมินผล	✓	

ผลการตรวจรับรองประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สท-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ (ทั้ง ๔ ด้าน)

คณะทำงานได้เข้าตรวจ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้านที่	ด้านประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนได้	คิดเป็น %
๑	การบริหารจัดการ	๑๓/๐	๑๕๑	๘๘.๘๒
๒	การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา	๑๘๐	๑๕๒	๘๔.๔๔
๓	การบริหารงานการเงินและการคลัง	๑๖๕	๑๐๓	๖๔.๘๕
๔	การบริการสาธารณะ	๒๙๐	๒๑๘	๗๕.๑๗
ผลคะแนนรวม		๘๐๕	๖๒๘	๗๘.๐๑